





104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	B0401	計畫名稱	IEET 課程諮詢會議		
執行單位	資訊工程系		執行負責人	張○良	
聯絡人	顏○禎	分機	1371	電子郵件	dcsie@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 11 月 5 日 12 時 00 分 起	至 104 年 11 月 5 日 14 時 00 分 止			
計畫執行地點	<input type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	0 人	
	日新大樓 510 教室		教師參加人數	8 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照類別: <input type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類					
4. 證照級別: _____					
(104 學年起, 證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)					
系專業類: <input type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 就業資格 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	B0401	計畫名稱	IEET 課程諮詢會議				
執行單位	資訊工程系			執行負責人	張○良		
聯絡人	顏○禎	分機	1371	電子郵件	dcsie@cute.edu.tw		
<p style="text-align: center;">全校性語文類： <input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>							
<p><input type="checkbox"/>學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>							
<p><input type="checkbox"/>教材編制 (編制教材：_____冊)</p>							
<p><input checked="" type="checkbox"/>其他 (請簡述活動成果：<u>與會專家學者提出意見與建議</u>)</p>							
計畫活動網址	(無則免填)						
計畫執行過程	<p>(可提供成果文宣之描述 200~300 字)</p> <p>1. 本系預計於 105 年度提 IEET CAC 認證，此活動提供本系 104 課程規劃，供與會專家學者參考並請提出寶貴意見與建議，幫助本系通過認證，</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p>						
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班 級	授課/演 講/活動 地點
	11/5	12:00~12:10	報到	辦理會議 簽到事宜	接待工 作人員		日新 510

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	B0401	計畫名稱	IEET 課程諮詢會議			
執行單位	資訊工程系			執行負責人	張○良	
聯絡人	顏○禎	分機	1371	電子郵件	dcsie@cute.edu.tw	
				張裕良 老師		
	11/5	12:10~12:15	主席致詞	系主任		日新 510
	11/5	12:15~14:00	諮詢座談會	IEET 課程諮詢會議 與會人員		日新 510
達成成效	1. 課程諮詢記錄三份。					
計畫執行照片說明 (6~8 張)						
	說明：主席致詞			說明：討論場景		
						
	說明：東海大學朱正忠教授詢問課程內容，與 IEET 準備工作注意事項			說明：中原大學留忠賢教授詢問課程內容，與 IEET 準備工作注意事項		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	B0401	計畫名稱	IEET 課程諮詢會議			
執行單位	資訊工程系			執行負責人	張○良	
聯絡人	顏○禎	分機	1371	電子郵件	dcsie@cute.edu.tw	
計畫執行滿意度問卷結果						
	說明：系主任說明課程安排對於系上同學及 IEET 的相關聯性			說明：交通大學陳耀宗教說明 IEET 準備工作注意事項及對課程提出建議		
						
	說明：團體大合照			說明：張裕良老師說明 IEET 準備工作		
問卷發放數			份			
有效問卷數			份			
計畫執行問項			問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
1. 您對於整體感受						
2. 您參與之實質獲益						
3. 您對本次宣傳效果						
4. 您對本次場地與設備						
5. 您對本次時間安排						
6. 您對本次工作人員之服務品質						
7. 您對場次一的整體感受						
8. 您對場次二的整體感受						

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	B0401	計畫名稱	IEET 課程諮詢會議		
執行單位	資訊工程系		執行負責人	張○良	
聯絡人	顏○禎	分機	1371	電子郵件	dcsie@cute.edu.tw
9. 您對場次三的整體感受					
10. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）					
A.					
B.					
C.					
參加人員 學習成果 檢測結果 說明	1. 無 2. 3.				
計畫執行 自評	1. 無 2. 3.				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	B0401	計畫名稱	IEET 課程諮詢會議		
執行單位	資訊工程系			執行負責人	張○良
聯絡人	顏○禎	分機	1371	電子郵件	dcsie@cute.edu.tw
改善措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 無 2. 3. 				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				