

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0102	計畫執行名稱	商學院第一哩學前輔導班		
執行單位	商學院		執行負責人	曾●威	
聯絡人	張●敏	分機	22●1	電子郵件	●biz@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 8 月 22 日 8 時 00 分 起 至 105 年 8 月 31 日 17 時 00 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	人	
	格致大樓 305/710/701 教室		教師參加人數	5 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照級別:					
校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖					
系級證照: <input type="checkbox"/> 專業基礎 <input type="checkbox"/> 專業核心 <input type="checkbox"/> 其他認可證照					
4. 證照類別: <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 商管 <input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 其他					
5. 證照屬性: <input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 國內					
6. 參加學生: _____位, 輔導時數: _____小時					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0102	計畫執行名稱	商學院第一哩學前輔導班		
執行單位	商學院		執行負責人	曾●威	
聯絡人	張●敏	分機	22●1	電子郵件	●biz@cute.edu.tw
<p>7. 證照考試結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 兩岸 <input type="checkbox"/> 全國 <input type="checkbox"/> 地區 <input type="checkbox"/> 校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊)</p>					
<p><input checked="" type="checkbox"/> 其他 (請簡述計畫型態： <u>學前輔導班</u>)</p>					
計畫活動網址	https://goo.gl/XRcZdn				
計畫執行過程	<p>計畫執行議程或主要項目內容說明</p> <p><會計學></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以財務報表的基本認識 2. 從會計恆等式到財務報表 3. 借貸法則、分錄與過帳 4. 調整分錄、結帳分錄與會計循環 5. 輔導時間與地點： <p style="margin-left: 20px;">105 年 8 月 22 日(一)至 8 月 25 日(四)，每日 9:20~12:10 與 13:10~16:00，共計 4 天(24 小時)，</p> <p style="margin-left: 20px;">上課地點：本校台北校區格致樓 305 教室。</p> <p style="margin-left: 20px;">授課教師：蔡●琴老師/賴●霞老師/韓●蓁老師</p> <p><經濟學></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 供給與需求的市場力量 2. 彈性與其應用 3. 經濟學在生活中的應用 				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0102	計畫執行名稱	商學院第一哩學前輔導班		
執行單位	商學院			執行負責人	曾●威
聯絡人	張●敏	分機	22●1	電子郵件	●biz@cute.edu.tw
	<p>4.輔導時間與地點： 105年8月29日(一)9:20~16:00及8月30日(二)9:20~12:10，共計1.5天(9小時)， 上課地點：本校台北校區格致樓305教室。 授課教師：陳●貴老師</p> <p><資訊概論></p> <p>1.Office 2010及常用商用套裝軟體</p> <p>2.輔導時間與地點： 105年8月30日(二)13:10~16:00及8月31日(三)9:20~16:00，共計1.5天(9小時)， 上課地點：本校台北校區格致樓710/701教室。 授課教師：楊●碧老師</p>				
達成成效	<p>1. 學生具會計學/經濟學/資訊概論基本概念。</p> <p>2. 學生瞭解會計科目應用及與會計報表之關聯性。</p> <p>3. 學生能熟悉會計循環之各項交易及調整事項處理。</p> <p>4. 學生能了解核心課程看來枯燥，但若能應用於生活中，將極富饒味</p>				
計畫執行照片說明 (6~8張)					
	說明：會計學前輔導班		說明：會計學前輔導班		
					
	說明：會計學前輔導班		說明：會計學前輔導班		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0102	計畫執行名稱	商學院第一哩學前輔導班			
執行單位	商學院		執行負責人	曾●威		
聯絡人	張●敏	分機	22●1	電子郵件	●biz@cute.edu.tw	
						
說明：經濟學前輔導班			說明：資概學前輔導班			
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		45 份			
	有效問卷數		33 份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對本活動之整體感受		45%	55%	0%	0%
	2. 您對參與本活動之實質獲益		38%	62%	0%	0%
	3. 您對本活動之宣傳效果		35%	65%	0%	0%
	4. 您對本活動之場地與設備		40%	60%	0%	0%
	5. 您對本活動之時間安排		45%	55%	0%	0%
	6. 您對本活動工作人員之服務品質		58%	42%	0%	0%
	7. 您對會計學的授課滿意度		35%	65%	0%	0%
8. 您對經濟學的授課滿意度		50%	50%	0%	0%	
9. 您對資訊概論的授課滿意度		58%	42%	0%	0%	
10. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）						
A. 無						

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0102	計畫執行名稱	商學院第一哩學前輔導班		
執行單位	商學院			執行負責人	曾●威
聯絡人	張●敏	分機	22●1	電子郵件	●biz@cute.edu.tw
參加人員學習成果檢測結果說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參考滿意度問卷結果 2. 本計畫為學前輔導班，並未安排考試或檢定 				
計畫執行自評	過程尚稱圓滿順利				
改善措施	暑假期間適逢教室維護，未及時獲得通知，以致於臨時調整教室，造成同學困擾，建議維護單位應於施工前通知。				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				