

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫名稱	學院教師社群研習-經濟/資概			
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌	
聯絡人	張○敏	分機	2○21	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw	
計畫執行時間	自 104 年 4 月 15 日 11 時 00 分 起 至 104 年 5 月 27 日 14 時 00 分 止					
計畫執行地點	☒ 台北校區 ☐ 新竹校區 ☐ 其他			學生參加人數	0 人	
	新民大樓 405			教師參加人數	12 人	
計畫執行成果 (可複選)	☐ 研討會 (☐ 校內 ☐ 校際, 參加對象: ☐ 教師 ☐ 學生, 共計____場____人)					
	☐ 講座 (☐ 校內 ☐ 校際, 參加對象: ☐ 教師 ☐ 學生, 共計____場____人)					
	☐ 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)					
	☐ 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)					
	☐ 業師協同教學 1. 配合課程 ☐ 系專業選修: _____ ☐ 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 ☐ 一般業師_____人, ☐ 企業夥伴_____人, ☐ 合作企業_____人)					
	☐ 雙師實務專題輔導 1. 配合課程 ☐ 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
	☐ 學生證照輔導 (請參閱中國科技大學證照分列表 1. 證照名稱: _____ 2. 發照單位: _____ 3. 證照級別: 校級證照: ☐ 資訊基礎 ☐ 資訊核心 ☐ 語文基礎 ☐ 語文核心 ☐ 拔尖 系級證照: ☐ 專業基礎 ☐ 專業核心 ☐ 其他認可證照 4. 證照類別: ☐ 語言 ☐ 資訊 ☐ 商管 ☐ 設計 ☐ 工程 ☐ 政府機關 ☐ 其他 5. 證照屬性: ☐ 國際 ☐ 國內 6. 參加學生: _____位, 輔導時數: _____小時					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫名稱	學院教師社群研習-經濟/資概		
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw
	7. 證照考試結果： ☐ 未公布：預計公布日期_____年_____月 ☐ 已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%				
	☐ 學生競賽輔導 1. 競賽性質： ☐ 國際 ☐ 兩岸 ☐ 全國 ☐ 地區 ☐ 校內 2. 競賽名稱：_____ 3. 主辦單位：_____ 4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時 5. 競賽得獎結果： ☐ 未公布：預計公布日期_____年_____月 ☐ 已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%				
	☐ 教材編制 （編制教材：_____）				
	☒ 其他 （請簡述活動成果：_____社群座談會 2 場_____）				
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	經濟專欄讀後心得報告注意事項說明如下				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫名稱	學院教師社群研習-經濟/資概		
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌
聯絡人	張○敏	分機	2○21	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw
	日期	執行項目	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講/活動地點
	4/15-5/20	學生交經濟學—財經專欄讀後心得報告	任課老師	商學院日間部一年級 8 班	商學院辦公室
	5/25	資概社群座談會	董瑞斌	103.104 任課老師	商學院辦公室
	5/27	經濟社群座談會	董瑞斌	103.104 任課老師	商學院辦公室
	5/26-6/5	學院評選	董瑞斌 黃國賢		商學院
	6/10	評選頒獎	各任課老師	商學院日間部一年級 8 班	各班教室
1. 需附上授權同意書及原文的影印本(需印到雜誌名稱、發行期數或年月、頁數)，專欄原文應至少三頁 2. 心得報告不可過度引用原文內容(引用過度者不計分)，報告佔學期成績 10% 3. 請於 104.4.15 前以班為單位收齊交給任課老師，並請班長或學藝股長將同學的報告做成 PDF 檔彙集成一張光碟，檔名為「學號.姓名」 4. 商學院四系八班的心得報告將擇優集結成冊(預計 40~80 篇) 5. 請參考 104.1.1 至 104.4.14 之間發行的各類財經雜誌(本校圖書館陳列的部份請參考附件)，請勿參考娛樂或八卦類的財經專欄。					
達成成效	1. 落實專業教師社群發展，協助教師從自學成長擴大至群體成長，增進社群資源共享與學習功能。 2. 發揮教師社群群體成長功能，逐步結合社群專長特色，建置社群共享平台 3. 完成經濟社群—學生財經專欄讀後心得報告成果集 2 冊。 4. 選出 4 件優秀作品，並予以敘獎。				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫名稱	學院教師社群研習-經濟/資概		
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c0iz@cute.edu.tw
計畫執行照片說明					
	說明：資概社群座談會(1)			說明：資概社群座談會(2)	
計畫執行滿意度問卷結果	以學生財經專欄讀後心得報告成果集 2 冊呈現成果				
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 學生財經專欄讀後心得報告成果集 2 冊，尚需時間後製，另行提報。 2. 選出 4 件優秀作品，並予以敘獎，評分活動尚在進行中，另行提報。				
計畫執行自評	過程圓滿順利				
改善措施	評審委由校內專任老師協助，日後若經費充裕，建議可提供評審費。				
核銷注意事項	1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。				