

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫執行名稱	物聯網金融+論壇		
執行單位	商學院		執行負責人	董○斌	
聯絡人	張○敏	分機	2○21	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 5 月 14 日 8 時 00 分 起 至 105 年 5 月 14 日 17 時 00 分 止				
計畫執行地點	<input type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	5 人	
	格致大樓		101 教室	教師參加人數	65 人
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 講座 (<input checked="" type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input checked="" type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計 1 場 64 人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照類別: <input type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類					
4. 證照級別: _____					
(104 學年起, 證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)					
系專業類: <input type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 就業資格 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫執行名稱	物聯網金融+論壇		
執行單位	商學院		執行負責人	董○斌	
聯絡人	張○敏	分機	2○21	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw
<p style="text-align: center;">全校性語文類：<input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊)</p>					
<p><input type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果：_____)</p>					
計畫活動網址	https://goo.gl/VuAFDQ				
計畫執行過程	<p>1. 講師陣容：季○平、李○牆、林○誼、李○正、張○中、裴○恆</p> <p>2. 承辦單位：中華財務管理科技學會</p> <p>3. 協辦單位：新○書局</p> <p>4. 研習時間：2016年5月14日(星期六)</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如附件</p>				
達成成效	<p>1. 至少訓練 20 位具有在 2016 年起開設商業 4.0 與金融科技相關主題科目或融入原有課程之種子教師。</p> <p>2. 種子教師除未來需教授相關課程外，其專業研究或產學計畫亦可朝此兩領域開拓。</p> <p>3. 種子教師指導學生專題或參加校外競賽時可朝此兩領域發展。</p> <p>4. 各系課程配合修改之規劃業已完成，詳見 105 學年度課程科目表</p>				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫執行名稱	物聯網金融+論壇			
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌	
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw	
計畫執行照片說明 (6~8張)						
	說明：上午論壇		說明：上午論壇			
						
	說明：上午論壇		說明：下午論壇			
						
	說明：下午論壇		說明：下午論壇			
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		65份			
	有效問卷數		39份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對本活動之整體感受		64%	36%	0%	0%
	2. 您對參與本活動之實質獲益		62%	36%	2%	0%
3. 您對本活動之宣傳效果		62%	38%	0%	0%	
4. 您對本活動之場地與設備		69%	31%	0%	0%	

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0201	計畫執行名稱	物聯網金融+論壇			
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌	
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw	
	5. 您對本活動之時間安排		57%	41%	3%	0%
	6. 您對本活動工作人員之服務品質		69%	31%	0%	0%
	7. 您對季○平教授的整體感受		64%	31%	5%	0%
	8. 您對李○牆教授的整體感受		64%	31%	5%	0%
	9. 您對林○誼副總的整體感受		57%	41%	2%	0%
	10. 您對張○中副總的整體感受		77%	23%	0%	0%
	11. 您對裴○恆經理的整體感受		69%	31%	0%	0%
	12. 您對李○正協理的整體感受		62%	36%	2%	0%
	13. 您對○○財務管理科技學會承辦本次活動的整體感受		69%	31%	0%	
	14. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）					
	A. Excellent					
	B. 多多舉辦類似活動					
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 承辦單位依參與研習老師依出席情況發給研習證書 2. 105 學年度將開設專門課程並進行相關學程之宣導					
計畫執行自評	一切順利					
改善措施	無					
核銷注意事項	1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。					