

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0301	計畫名稱	職涯課程發展計畫		
執行單位	商學院		執行負責人	董○斌	
聯絡人	張○敏	分機	2○21	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 2 月 22 日 8 時 00 分 起	至 105 年 5 月 26 日 17 時 00 分 止			
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	946 人	
	格致大樓 101/610 教室		教師參加人數	15 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 講座 (<input checked="" type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input checked="" type="checkbox"/> 學生, 共計 <u>4</u> 場 <u>614</u> 人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程				
	<input type="checkbox"/> 系專業選修: _____				
	<input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班				
	3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時				
<input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)					
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程					
<input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照級別:					
校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖					
系級證照: <input type="checkbox"/> 專業基礎 <input type="checkbox"/> 專業核心 <input type="checkbox"/> 其他認可證照					
4. 證照類別: <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 商管 <input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 其他					
5. 證照屬性: <input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 國內					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0301	計畫名稱	職涯課程發展計畫				
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌		
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw		
計畫執行過程	6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時 7. 證照考試結果： <input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月 <input type="checkbox"/> 已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%						
	<input type="checkbox"/> 學生競賽輔導 1. 競賽性質： <input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 兩岸 <input type="checkbox"/> 全國 <input type="checkbox"/> 地區 <input type="checkbox"/> 校內 2. 競賽名稱：_____ 3. 主辦單位：_____ 4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時 5. 競賽得獎結果： <input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月 <input type="checkbox"/> 已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%						
	<input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊)						
	<input checked="" type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果：_____進班宣導(10班)_____)						
計畫活動網址	(無則免填)						
計畫執行過程	1. 職涯探索為商學院院核心課程，為發展學院整合特色，特於期中進行學院演講；另外使學生充份了解特色學程，安排於課堂中進行學程進班宣導。 2. 實際共進行 4 場演講，10 場進班宣導，詳細執行情況如下						
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講/ 活動地點
	2/22	9:20~10:10	學程宣導	利用職涯探索課程進班說明	張○敏	財稅一 A	格 610
	2/23	14:10~15:00	學程宣導	利用職涯探索課程進班說明	張○敏	財金一 B	格 610
2/25	9:20~10:10	學程宣導	利用職涯	張○敏	財金一 C	格 610	

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0301	計畫名稱	職涯課程發展計畫				
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌		
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw		
				探索課程 進班說明			
	3/3	10:20~11:10	學程宣導	利用職涯 探索課程 進班說明	張○敏	會計一 A	格 610
	3/7	11:20~12:10	學程宣導	利用職涯 探索課程 進班說明	張○敏	財稅一 B	格 610
	3/7	15:10~16:00	學程宣導	利用職涯 探索課程 進班說明	張○敏	財稅二 A	格 303
	3/8	14:10~15:00	學程宣導	利用職涯 探索課程 進班說明	張佳敏	財稅二 B	格 303
	3/11	10:20~11:10	學程宣導	利用職涯 探索課程 進班說明	張○敏	財金一 A	格 610
	5/3	13:10~15:00	學院演講	電子商務 發展趨勢	藍○芳 女士	財稅一 A 財金一 A 財金一 B 財金一 C	格 101
	5/3	15:10~17:00	學院演講	電子商務 發展趨勢	王○仁 副總裁	商務一 A 商務一 B 財稅一 B 會計一 A	格 101
	5/10	13:10~15:00	學院演講	當前產業 發展趨勢- 邁向成功 之路	呂○誠 部長	財稅一 A 財金一 A 財金一 B 財金一 C	格 101
	5/10	15:10~17:00	學院演講	當前產業 發展趨勢-	呂○誠 部長	商務一 A 商務一 B	格 101

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0301	計畫名稱	職涯課程發展計畫				
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌		
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw		
				邁向成功之路		財稅一 B 會計一 A	
	5/26	10:20~11:10	學程宣導	利用職涯探索課程進班說明	張○敏	商務一 B	格 610
	5/26	15:20~16:00	學程宣導	利用職涯探索課程進班說明	張○敏	商務一 A	格 610
達成成效	<ol style="list-style-type: none"> 幫助同學開拓視野、認識自己，進而為自己規劃學涯。 同學選修院內特色學程，跨領域學習專業知識。 學院整合 						
計畫執行照片說明 (6~8 張)							
	說明：學程宣導			說明：學程宣導			
							
	說明：5/3 藍○芳資深總監			說明：5/3 王○仁副總裁			
							

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0301	計畫名稱	職涯課程發展計畫			
執行單位	商學院		執行負責人	董○斌		
聯絡人	張○敏	分機	2○21	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw	
說明：5/10 呂○誠(前)部長			說明：5/10 呂○誠(前)部長			
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數(學程宣導)		332 份			
	有效問卷數		267 份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對本活動之整體感受		55%	44%	1%	0%
	2. 您對參與本活動之實質獲益		55%	44%	1%	0%
	3. 您對本活動之宣傳效果		55%	44%	1%	0%
	4. 您對本活動之場地與設備		50%	49%	1%	0%
	5. 您對本活動之時間安排		50%	49%	1%	0%
	6. 您對主講人的整體感受		61%	39%	0%	0%
	7. 其他建議彙整說明：(請以條列式說明)					
	A. 覺得老師很棒					
	B. 申請表再多印一些					
	C. 講話速度過，快有點跟不到					
	D. NICE					
E. 老師講解很好，令人印象深刻						
F. 講得很仔細						
G. 老師很好，講得很清楚						
H. 講得非常好						
問卷發放數(職涯演講)		614 份				
有效問卷數		569 份				
計畫執行問項		問卷結果統計				
		非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)	
1. 您對參與本活動之實質獲益		37%	62%	1%	0%	
2. 您對本活動之宣傳效果		42%	56%	2%	0%	

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0301	計畫名稱	職涯課程發展計畫			
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌	
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw	
	3. 您對本活動之場地與設備		35%	62%	3%	0%
	4. 您對本活動之時間安排		39%	59%	1%	1%
	5. 您對本活動工作人員之服務品質		37%	59%	3%	1%
	6. 您對 Yahoo 團隊的整體感受		38%	60%	2%	0%
	7. 您對呂桔誠教授的整體感受		45%	54%	1%	0%
	8. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）					
	A. 演講時間長短 ok 但內容講的都是有關手機行銷內容差不多一直再重複的感覺					
	B. 時間可以提早到上午，午餐後容易想睡					
	C. 這次的演講不無聊且收益良多，謝謝學校					
	D. 透過這次演講，平常生活中用到的平台，後面的優勢與商機跟想像中差好多，謝謝各位辛勞					
	E. 講得很好，收穫良多					
	F. 有點熱					
	G. 王副總的演講十分精彩內容很多					
	H. PPT 能更加清楚明瞭!					
	I. 時間再縮短一點會更好					
	J. 演講時可以在生動點，多點互動 I want to sleep					
	K. 調課事宜請安排完整，對調課老師很沒禮貌					
	L. 非常好，講得好好!讓我學習到很多					
	M. 雖然我現在還沒有能力，但是我會朝著這個目標前進					
	N. 謝謝財政部長，影片很有趣!					
	O. PPT 中文注解					
	P. 冷氣不冷寶寶差點中暑但寶寶不說					
	Q. 還希望再聽到					
	R. 非常好學到很多					
	S. 可以自由參加方式					
	T. 收穫良多					
	U. 辛苦了					
參加人員學習成果檢測結果	均以問卷結果呈現					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0301	計畫名稱	職涯課程發展計畫		
執行單位	商學院			執行負責人	董○斌
聯絡人	張○敏	分機	2021	電子郵件	c○iz@cute.edu.tw
說明					
計畫執行自評	過程圓滿順利				
改善措施	過程圓滿順利				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> 核銷簽文 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 【計畫成果彙整表】 原始簽案及附件 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				