

### 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場實鏡解密		
執行單位	資管系			執行負責人	李○峰
聯絡人	李○峰	分機	1360	電子郵件	lcf@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 6 月 1 日 9 時 00 分起	至 104 年 12 月 17 日 16 時 00 分止			
計畫執行地點	<input type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他			學生參加人數	2 人
	大樓 教室			教師參加人數	1 人
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 ( <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 ( <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程				
	<input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程					
<input type="checkbox"/> 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照級別:					
校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖					

### 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場實鏡解密																
執行單位	資管系			執行負責人	李○峰														
聯絡人	李○峰	分機	1360	電子郵件	lcf@cute.edu.tw														
<p style="text-align: center;"><b>系級證照：</b> <input type="checkbox"/>專業基礎 <input type="checkbox"/>專業核心 <input type="checkbox"/>其他認可證照</p> <p>4. 證照類別：<input type="checkbox"/>語言 <input type="checkbox"/>資訊 <input type="checkbox"/>商管 <input type="checkbox"/>設計 <input type="checkbox"/>工程 <input type="checkbox"/>政府機關 <input type="checkbox"/>其他</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																			
<p><input type="checkbox"/> <b>學生競賽輔導</b></p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																			
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>教材編制</b>      (編制教材：2冊)</p>																			
<p><input type="checkbox"/> <b>其他</b>      (請簡述活動成果：_____)</p>																			
計畫活動網址	(無則免填)																		
計畫執行過程	<p>1. 經由製作五單元的資管系相關職場工作職缺之影片過程,讓資管學生將來在考慮相關職場出路上,能有第一手體驗!</p> <p>2. 在網頁設計工程師、系統工程師、程式設計師、軟體設計工程師、軟體測試工程師等單元的採訪過程中,也藉由實際的參訪與互動,讓老師與學生均能貼近 IT 產業的職場需求與發展之路。</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 12.5%;">日期</th> <th style="width: 12.5%;">時間</th> <th style="width: 12.5%;">執行項目</th> <th style="width: 12.5%;">內容說明</th> <th style="width: 12.5%;">主講人/</th> <th style="width: 12.5%;">參與班級</th> <th style="width: 12.5%;">授課/演</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					日期	時間	執行項目	內容說明	主講人/	參與班級	授課/演							
日期	時間	執行項目	內容說明	主講人/	參與班級	授課/演													

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304		計畫執行名稱	職場實鏡解密			
執行單位	資管系			執行負責人	李○峰		
聯絡人	李○峰	分機	1360	電子郵件	lcf@cute.edu.tw		
				(條列)	授課人		講/活動地點
	12/15	13:00~16:00	智禾科技	網頁設計工程師	李政學		校外
	12/17	13:00~16:00	崇越石英	系統工程師	陳皇裕		校外
達成成效	<p>1.提供學生未來進入職場可以選擇的發展方向。</p> <p>2.提供學生資管相關技術作業能力之探索觀摩與學習。</p>						
計畫執行照片說明 (6~8張)							
	說明：12/15 採訪智禾公司門口			說明：12/15 採訪公司辦公大樓位置			
							
	說明：12/15 拍攝現場-公司會議室			說明：12/15 工作內容現場拍攝			

### 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場實鏡解密		
執行單位	資管系			執行負責人	李○峰
聯絡人	李○峰	分機	1360	電子郵件	lcf@cute.edu.tw
					
	說明：12/17 崇越石英製造公司			說明：12/17 崇越石英製造公司資訊課辦公室	
					
	說明：12/17 崇越石英製造公司電腦機房			說明：12/17 崇越石英製造公司資訊課工作情形	
計畫執行滿意度問卷結果	無				
參加人員學習成果檢測結果說明	無				

### 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場實鏡解密		
執行單位	資管系			執行負責人	李○峰
聯絡人	李○峰	分機	1360	電子郵件	lcf@cute.edu.tw
計畫執行自評	<p>1.使學生對於未來進入職場能夠瞭解相關職缺工作內容與發展方向。</p> <p>2.執行成果可納入資管系職涯探索課程中做為數位教材影音媒體使用。</p>				
改善措施	無				
核銷注意事項	<p>1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。</p> <p>2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。</p> <p>3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列</p> <p style="margin-left: 20px;">A. 核銷簽文</p> <p style="margin-left: 20px;">B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》</p> <p style="margin-left: 20px;">C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》</p> <p style="margin-left: 20px;">D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載</p> <p style="margin-left: 20px;">E. 【計畫成果彙整表】</p> <p style="margin-left: 20px;">F. 原始簽案及附件</p> <p>4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。</p>				