

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫名稱	職場全紀錄(職場實鏡解密)		
執行單位	數位多媒體設計系		執行負責人	吳○雄	
聯絡人	吳○雄	分機	2○40	電子郵件	c○arleswu@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 4 月 27 日 8 時 00 分 起 至 105 年 5 月 17 日 17 時 00 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	3 人	
	大樓 教室		教師參加人數	1 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班				
	3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照類別: <input type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類					
4. 證照級別: _____					
(104 學年起, 證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)					
系專業類: <input type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 就業資格 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					
全校性語文類: <input type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫名稱	職場全紀錄(職場實鏡解密)		
執行單位	數位多媒體設計系		執行負責人	吳○雄	
聯絡人	吳○雄	分機	2○40	電子郵件	c○arleswu@cute.edu.tw
<p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/>學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input checked="" type="checkbox"/>教材編制：數位教材 3 單元</p>					
<p><input type="checkbox"/>其他 (請簡述活動成果：_____)</p>					
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	計畫執行議程或主要項目內容說明如下：				
	日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/授課人
	4/27	8:00-17:00	實境解密 職場紀錄	行動 APP 遊戲製作	廖○瑜
	5/17			偶動畫影視製作	吳○杰
5/11	影視美術動畫製作			賴○翎	
達成成效	<p>1. 行動 APP 遊戲製作實境解密職場紀錄教材完成。</p> <p>2. 偶動畫影視製作實境解密職場紀錄教材完成。</p> <p>3. 影視美術動畫製作實境解密職場紀錄教材完成。</p>				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫名稱	職場全紀錄(職場實鏡解密)		
執行單位	數位多媒體設計系		執行負責人	吳○雄	
聯絡人	吳○雄	分機	2○40	電子郵件	c○arleswu@cute.edu.tw
計畫執行照片說明 (6 ~ 8 張)					
	說明：○○總監吳○杰		說明：偶動畫製作說明		
					
	說明：○○創意獲獎紀錄		說明：偶動畫製作實況		
					
	說明：停格動畫道具 1		說明：停格動畫道具 2		
計畫執行自評	<p>透過事先聯繫與業師密切聯繫溝通與配合，順利完成包含行動 APP 遊戲製作、偶動畫影視製作、影視美術動畫製作三支不同職場實境教材錄影訪談製作成果。</p> <p>透過各職場實境解說拍攝可以讓同學在就業或實習前了解工作內容與業界需求技能與態度，讓同學提早學習或培養求好求精的態度，了解時間管理重要。</p>				
改善措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1500 元業師鐘點費用過低。 2. 公司業務繁忙，拍攝日期規劃需保留彈性。 				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫名稱	職場全紀錄(職場實鏡解密)		
執行單位	數位多媒體設計系			執行負責人	吳○雄
聯絡人	吳○雄	分機	2○40	電子郵件	c○arleswu@cute.edu.tw
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				