104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場全紀錄		
執行單位	資訊學院電通系			執行負責人	周○平
聯絡人	陳○龍	分機	1○81	電子郵件	D○ce@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 4 月 25 日 8 時 0 分 起 至 105 年 5 月 23 日 17 時 0 分 止				
計畫執行地點	□台北校區 □新竹校區 ■其他			學生參加人數	2 人
	大樓 教室			教師參加人數	2 人

計畫執行成果（可複選）

□**研討會**（□校內 □校際，參加對象：□教師 □學生，共計____場___人）

□**講座** （□校內 □校際，參加對象：□教師 □學生，共計____場___人）

□**校外實習輔導**（參加學生：_____位，合計學生實習時數：_____小時）

□**校外企業見習**（參加學生：_____位，合計學生見習時數：_____小時）

□**業師協同教學**

1. 配合課程
   - □系專業選修：_____
   - □系專業必修：_____
2. 授課系級：_____系_____年_____班
3. 邀請業師：_____位、參加學生：_____位、授課時數：_____小時
   - □一般業師_____人，□企業夥伴_____人，□合作企業_____人）

□**雙師實務專題輔導**

1. 配合課程
   - □系專業必修：_____
2. 授課系級：_____系_____年_____班
3. 邀請業師：_____位、輔導學生：_____組、輔導次數：_____次

□**學生證照輔導**(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)

1. 證照名稱：_____
2. 發照單位：_____
3. 證照類別：□系專業類 □全校性語文類
4. 證照級別：

(104 學年起，證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)

系專業類：□能力指標-核心 □就業資格 □能力指標-基礎

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場全紀錄		
執行單位	資訊學院電通系			執行負責人	周○平
聯絡人	陳○龍	分機	1○81	電子郵件	D○ce@cute.edu.tw

全校性語文類：☐能力指標-核心 ☐能力指標-基礎

5. 證照屬性：☐國際 ☐國內
6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時
7. 證照考試結果：
   ☐未公布：預計公布日期_____年_____月
   ☐已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%

☐**學生競賽輔導**

1. 競賽性質：☐國際 ☐兩岸 ☐全國 ☐地區 ☐校內
2. 競賽名稱：_____
3. 主辦單位：_____
4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時
5. 競賽得獎結果：
   ☐未公布：預計公布日期_____年_____月
   ☐已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%

■**教材編制**　（編制教材：_2_單元）

☐**其他**　（請簡述活動成果：_____）

計畫活動網址

(無則免填)

計畫執行過程

（可提供成果文宣之描述 200~300 字）

原錄製電信線路工程人員、FTTH 光纖到府建制因廠商工程時間無法配合，改錄網路防火牆工程師 1 與 2。

1. 本計畫以當前各行各業之資訊支援與服務為主題，分別親赴業界現場，就有關網路維運，與電腦網路安全的實務案例進行錄影。
2. 分別錄製完成以下職場實鏡解密的光碟片供同學參考
   網路防火牆工程師 1
   網路防火牆工程師 2

計畫執行議程或主要項目內容說明如下：

日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/授課人	參與班級	授課/演講/活動地點

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

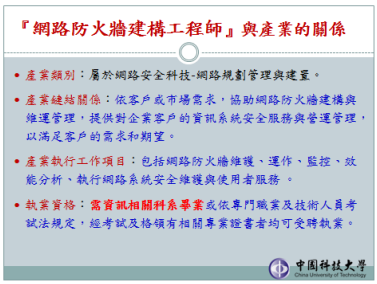
計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場全紀錄		
執行單位	資訊學院電通系			執行負責人	周○平
聯絡人	陳○龍	分機	1○81	電子郵件	D○ce@cute.edu.tw

	5/19	12:00~17:00		網路防火牆工程師1	巫○福		
	5/20~5/23			光碟後製			

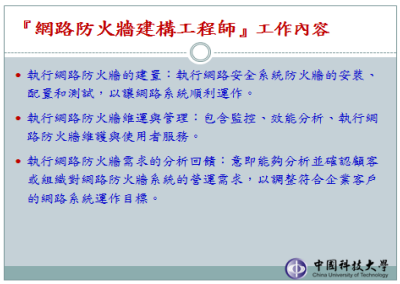
達成成效

1. 使學生掌握網路防火牆工程師的資訊支援與服務之要領
2. 使學生瞭解網路防火牆工程師的工作環境
3. 使學生瞭解網路防火牆工程師的主要工作內容與工作流程
4. 使學生瞭解網路防火牆工程師的未來升遷管道與發展

計畫執行照片說明（6~8 張）



說明： 網路防火牆工程師與產業簡介



說明：網路防火牆工程師與工作簡介

說明：介紹業師

說明：介紹工作地點

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場全紀錄		
執行單位	資訊學院電通系			執行負責人	周○平
聯絡人	陳○龍	分機	1○81	電子郵件	D○ce@cute.edu.tw

計畫執行滿意度問卷結果

問卷發放數	2 份			
有效問卷數	2 份			
計畫執行問項	問卷結果統計			
	非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
1. 您對於整體感受	0%	100%	0%	0%
2. 您參與之實質獲益	0%	100%	0%	0%
3. 您對本次宣傳效果	0%	100%	0%	0%
4. 您對本次場地與設備	0%	100%	0%	0%
5. 您對本次時間安排	0%	100%	0%	0%
6. 您對本次工作人員之服務品質	0%	100%	0%	0%
7. 您對場次一的整體感受	0%	100%	0%	0%
8. 您對場次二的整體感受	0%	100%	0%	0%
9. 您對場次三的整體感受				
10. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）				

參加人員學習成果檢測結果說明	1. 增加參與人員對網路防火牆運作在 TCP/IP 協定堆疊上的設定規則有必要的的瞭解與迫切性 2. 讓參加人員認識當前企業如何在網路安全怖放網路防火牆的狀況。 3. 同學可藉由這些影片，認識未來的工作環境。
計畫執行自評	1. 藉這些影片的錄製，未來可修改本系與網路安全有關的程。 2. 可瞭解網路防火牆實務設定將影響企業資訊之重要性。 3. 同學看了這些網路防火牆工程師影片，可激勵自己往相關領域發展。
改善措施	1. 熟練影片剪接，及拍攝的學生不足，應多多訓練相關技能的學生，以避免因人力資源不足，導致拍攝行程安排的麻煩，與影片後製的延誤，進而影響計畫執行的進度。 2. 因應電腦實務學習品質的提升，本系可開設數位應用之相關課程。
核銷	1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0304	計畫執行名稱	職場全紀錄		
執行單位	資訊學院電通系			執行負責人	周○平
聯絡人	陳○龍	分機	1○81	電子郵件	D○ce@cute.edu.tw
注意事項	2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。				