

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0502	計畫執行名稱	動漫表演藝術工作坊		
執行單位	規劃與設計學院數位多媒體設計系		執行負責人	施○騰	
聯絡人	施○騰	分機	1○30	電子郵件	l○onshih0907@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 6 月 4 日 8 時 00 分 起	至 104 年 6 月 11 日 17 時 00 分 止			
計畫執行地點	<input type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		預估學生參加人數	42 人	
	啟我大樓 104 教室		預估教師參加人數	1 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 ( <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計 _____ 場 _____ 人)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 講座 ( <input checked="" type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input checked="" type="checkbox"/> 學生, 共計 2 場 42 人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____ 位, 合計學生實習時數: _____ 小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____ 位, 合計學生見習時數: _____ 小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____ 系 _____ 年 _____ 班 3. 邀請業師: _____ 位、參加學生: _____ 位、授課時數: _____ 小時 <input type="checkbox"/> 一般業師 _____ 人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴 _____ 人, <input type="checkbox"/> 合作企業 _____ 人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____ 系 _____ 年 _____ 班					
3. 邀請業師: _____ 位、輔導學生: _____ 組、輔導次數: _____ 次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照級別:					
校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖					
系級證照: <input type="checkbox"/> 專業基礎 <input type="checkbox"/> 專業核心 <input type="checkbox"/> 其他認可證照					
4. 證照類別: <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 商管 <input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 其他					
5. 證照屬性: <input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 國內					
6. 參加學生: _____ 位, 輔導時數: _____ 小時					

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0502	計畫執行名稱	動漫表演藝術工作坊																							
執行單位	規劃與設計學院數位多媒體設計系		執行負責人	施○騰																						
聯絡人	施○騰	分機	1○30	電子郵件	l○onshih0907@cute.edu.tw																					
<p>7. 證照考試結果：</p> <p><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																										
<p><input type="checkbox"/>學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																										
<p><input type="checkbox"/>教材編制（編制教材：_____冊）</p>																										
<p><input type="checkbox"/>其他（請簡述活動成果：_____）</p>																										
計畫執行過程	<p>1. 蕭忠文老師具有非常豐富的動畫繪製創作經驗，而且近年來致力與的英文演說與戲劇表演的教學，由於過去曾是台灣知名動畫公司的畫師，所以對於動畫創作原理與技術非常有經驗，因此能在工作方過程中提點學生的動畫創作。</p> <p>2. 學生可以透過表演藝術去體驗與學習「表情情緒」與「肢體情緒」的掌握與描繪。確實能對動畫創作有很大的幫助。</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>時間</th> <th>執行項目</th> <th>內容說明(條列)</th> <th>主講人/ 授課人</th> <th>參與 班級</th> <th>授課/演講/活 動地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6/4 (四)</td> <td>9:00~ 17:00</td> <td>表演訓練 工作坊</td> <td>1. 認識表演 2. 律動訓練 3. 肢體動作</td> <td>蕭忠文老師</td> <td>三 A B</td> <td>新竹啟我 104 教室</td> </tr> <tr> <td>6/11 (四)</td> <td>9:00~ 17:00</td> <td>表演訓練 工作坊</td> <td>1. 肢體動作 2. 肢體表演 3. 表情表演</td> <td>蕭忠文老師</td> <td>三 A B</td> <td>新竹啟我 104 教室</td> </tr> </tbody> </table>					日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/ 授課人	參與 班級	授課/演講/活 動地點	6/4 (四)	9:00~ 17:00	表演訓練 工作坊	1. 認識表演 2. 律動訓練 3. 肢體動作	蕭忠文老師	三 A B	新竹啟我 104 教室	6/11 (四)	9:00~ 17:00	表演訓練 工作坊	1. 肢體動作 2. 肢體表演 3. 表情表演	蕭忠文老師	三 A B	新竹啟我 104 教室
日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/ 授課人	參與 班級	授課/演講/活 動地點																				
6/4 (四)	9:00~ 17:00	表演訓練 工作坊	1. 認識表演 2. 律動訓練 3. 肢體動作	蕭忠文老師	三 A B	新竹啟我 104 教室																				
6/11 (四)	9:00~ 17:00	表演訓練 工作坊	1. 肢體動作 2. 肢體表演 3. 表情表演	蕭忠文老師	三 A B	新竹啟我 104 教室																				
達成成效	<p>1. 活動辦理：</p> <p>A. 實務應用場（兩個半日場，各4小時）。</p> <p>B. 活動內容：表演藝術、肢體表演、表情表演、創作應用。</p> <p>C. 工作坊學員招募：以參與教學卓越特色課程/本系拔尖計畫之「雲動漫人才培育計</p>																									

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0502		計畫執行名稱	動漫表演藝術工作坊	
執行單位	規劃與設計學院數位多媒體設計系			執行負責人	施○騰
聯絡人	施○騰	分機	1○30	電子郵件	l○onshih0907@cute.edu.tw
<p>劃」以及「畢業專題製作」之學員為主。</p> <p>D. 實施細節：</p> <p>a. 地點：新竹啟我 104 教室。</p> <p>b. 人數：30 名學生，以保持教學品質。</p> <p>2. 全程錄影，已建立學習資料檔。</p> <p>3. 讓學生的動畫創作能夠更專業，更有內容。</p>					
計畫執行照片說明 (6~8 張)					
	說明：蕭老師分享動畫製作相關資料			說明：蕭老師肢體表演實作	
					
	說明：蕭老師影音資料分享			說明：蕭老師授課情形	
					
	說明：蕭老師與學生討論情形			說明：蕭老師示範情形	
計畫執行滿意度	問卷發放數		40 份		
	有效問卷數		28 份		

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0502	計畫執行名稱	動漫表演藝術工作坊			
執行單位	規劃與設計學院數位多媒體設計系		執行負責人	施○騰		
聯絡人	施○騰	分機	1○30	電子郵件	l○onshih0907@cute.edu.tw	
問卷結果	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受		18	82	0	0
	2. 您參與之實質獲益		7	93	0	0
	3. 您對本次宣傳效果		7	93	0	0
	4. 您對本次場地與設備		0	100	0	0
	5. 您對本次時間安排		7	93	3	0
	6. 您對本次工作人員之服務品質		36	64	0	0
	7. 您對場次一的整體感受		29	71	0	0
	8. 您對場次二的整體感受		25	75	0	0
9. 其他建議彙整說明：						
A. 蕭老師的示範真的很用力。						
B. 難怪有些動畫的製作可以這麼自然。好厲害。						
C. 蕭老師居然可以用分解動作示範，超強。						
參加人員學習成果檢測結果說明	<p>1. 核心成果：能發揮數位多媒體設計在 2D 與 3D 動畫核心技術教學上的成果，並期以表演藝術的導入，使學員透過工作坊的研習可以進一步透過表演藝術的觀念與運用，使其角色動態與肢體表情能更為生動。</p> <p>2. 目標成果：</p> <p>A. 學生可以透過表演藝術去體驗與學習「表情情緒」與「肢體情緒」的掌握與描繪。</p> <p>B. 可以透過此工作坊去逐步建立表情、動作、姿勢等表演指導資料供創作者使用。</p> <p>C. 可提供本系教授動畫相關課程的教師將這些表演藝術資源導入課程中。</p> <p>3. 依據「劇本引導」、「自由表演」、「情緒解放」、「肢體互動」等主題使蕭忠文老師能夠有次序條理地引導工作坊學員將表演藝術運用動畫創作上。</p>					
計畫執行自評	<p>1. 學生與輔導老師均對於課程有相當正面的評價。</p> <p>2. 因為蕭忠文老師的教學場所需要比較大的表演空間，所以特別使用新竹啟我 104 教室，相對地在台北校區無法找到適合的場地，因為只在新竹辦理。</p> <p>3. 在課程中，有提醒蕭忠文老師讓學生有更多的實際表演練習機會，可以適度的依進度調整授課內容。</p> <p>4. 學生對於如何將動作表演融入創作有很多的想法與期待，所以針對動畫創作方面詢</p>					

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0502	計畫執行名稱	動漫表演藝術工作坊		
執行單位	規劃與設計學院數位多媒體設計系		執行負責人	施○騰	
聯絡人	施○騰	分機	1○30	電子郵件	l○onshih0907@cute.edu.tw
	問了很多問題。 5. 因為此次課程安排時間與許多系上課程重疊，因此影響了學生的參與。				
改善措施	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 應該將這類課程安排於學期間的周六日全天。</li> <li>2. 雖已安排隔周上課以取得更好的學習進度，但仍宜嚴格地要求同學進行自主學習。</li> <li>3. 應加強學生的詢問技巧與主動性。</li> </ol>				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。</li> <li>2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。</li> <li>3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列               <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 核銷簽文</li> <li>B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》</li> <li>C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》</li> <li>D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載</li> <li>E. 【計畫成果彙整表】</li> <li>F. 原始簽案及附件</li> </ol> </li> <li>4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。</li> </ol>				