



104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	培育具國際觀之商品貿易與推廣人才計畫—國際貿易人才		
執行單位	國際商務系			執行負責人	陳○玉
聯絡人	陳○玉	分機	2023	電子郵件	cchen@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 5 月 31 日 13 時 00 分 起	至 105 年 5 月 31 日 18 時 00 分 止			
計畫執行地點	<input type="checkbox"/> 北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他			學生參加人數	65 人
	財政部關務署基隆關			教師參加人數	1 人
計畫執行成果(可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果：財政部關務署基隆關參訪)				
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	105 年 5 月 31 日，本系日間部二B等同學至財政部關務署○○關參訪，海關接待人員非常歡迎大家蒞臨，播放簡報之內容首先介紹○○關工作職掌，含報關、查緝走私、進出口統計等，繼而請同學觀看並講解貨櫃進倉實務及報關流程。隨後，我們趨車前往北櫃碼頭，參觀橋式起重機將貨櫃起卸至貨櫃船實況，途經陽明貨櫃場，目睹貨櫃裝卸實際運作情形。同學們全程認真聆聽，勤作筆記，並表示此行收穫豐富，海關接待人員並盛讚本系學生守秩序，彬彬有禮。				
達成成效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生知悉通關流程與關務運作。 2. 學生知悉港區作業模式。 3. 學生知悉貨櫃場理貨模式。 				
計畫執行照片說明(6~8張)					
	說明：海關接待人員解說		說明：海關接待人員解說		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	培育具國際觀之商品貿易與推廣人才計畫—國際貿易人才		
執行單位	國際商務系		執行負責人	陳○玉	
聯絡人	陳○玉	分機	2023	電子郵件	cchen@cute.edu.tw
計畫執行滿意度問卷結果					
	說明：參觀○○碼頭		說明：參觀○○碼頭		
					
	說明：○○碼頭合影		說明：○○關合影		
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		份		
	有效問卷數		份		
	計畫執行問項	問卷結果統計			
		非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受	94	6	0	0
	2. 您參與之實質獲益	96	4	0	0
	3. 您對本次宣傳效果	95	5	0	0
	4. 您對本次場地與設備	94	6	0	0
	5. 您對本次時間安排	95	5	0	0
6. 您對本次工作人員之服務品質	96	4	0	0	
7. 您對場次一的整體感受	97	3	0	0	

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行 編 號	C0601	計畫名稱	培育具國際觀之商品貿易與推廣人才計畫—國際貿易人才		
執行單位	國際商務系			執行負責人	陳○玉
聯絡人	陳○玉	分 機	2○23	電子郵件	c○chen@cute.edu.tw
8.其他建議彙整說明：（請以條列式說明）					
A. 希望多舉辦此類參觀行程。					
參加人員 學習成果 檢測結果 說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 此次參訪符合國際貿易實務課程目標。 2. 學生實質獲益良多。 3. 學生整體感受非常滿意，並希望多舉辦此類參觀行程。 				
計畫執行 自 評	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生對關務實務有更進一步的認識。 2. 學生見習港區作業現況，收穫豐富。 3. 學生見習貨櫃場作業實況，收穫豐富。 				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	培育具國際觀之商品貿易與推廣人才計畫—國際貿易人才		
執行單位	國際商務系		執行負責人	陳○玉	
聯絡人	陳○玉	分機	2023	電子郵件	cchen@cute.edu.tw
改善措施	無。				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> 核銷簽文 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 【計畫成果彙整表】 原始簽案及附件 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				