

104~105 年教學卓越計畫【活動成果報告書】

執行計畫編號	C0601	計畫執行名稱	業師協同教學計畫				
執行單位	國際商務系			執行負責人	黃○敏		
聯絡人	黃○敏	分機	2○46	電子郵件	jQuang@cute.edu.tw		
活動時間	自 105 年 3 月 28 日 8 時 20 分 起 至 105 年 6 月 8 日 17 時 00 分 止						
活動地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他			參加總人數	558 人		
	格致大樓 教室			教師參加人數	15 人		
活動成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)						
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)						
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學 (邀請業師: _____ 位, 業師協同授課時數: _____ 小時)						
	<input checked="" type="checkbox"/> 學生證照輔導						
	<input type="checkbox"/> 學生競賽輔導 (參加學生: _____ 位, 輔導時數: _____ 小時, 競賽得獎____人)						
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____ 位, 合計學生實習時數: _____ 小時)						
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____ 位, 合計學生見習時數: _____ 小時)						
	<input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材: _____ 冊)						
<input type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果: _____)							
活動網址							
活動過程	計畫執行議程或主要項目內容說明						
	日期	時間	執行項目 (上課科目)	內容說明(條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講/ 活動地點
	105/03/29	8:20~12:10	航空貨運承攬	1 航空地勤操作與設備 2 轉口與轉運貨物	高○樹	商務 3AB	格 710
	105/04/8	8:20~12:10	物流運籌管理	發展貨物全球配送與全島配送商機無限	劉○柳	商務 3A 商務 3B	格 404 格 403
105/04/19	15:10~18:00	國際貿易實務	國際物流現況	蔡○強	商務 2B	格 301	

104~105 年教學卓越計畫【活動成果報告書】

執行計畫編號	C0601		計畫執行名稱	業師協同教學計畫			
	105/4/21	13:10~15:00	商展實作	展覽	陳○昌	商務 2B	格 405
	105/04/22	8:20~12:10	物流運籌管理	貿易便捷化關企雙方應有的新思維	劉○柳	商務 3A 商務 3B	格 404 格 403
	105/05/3 105/05/10	8:20~10:10	貿易資訊系統	航空器介紹及航空器集裝設備	徐○生	商務 3AB	格 710
	105/05/03 105/05/04	15:10~17:00 13:10~15:00	電子商務	1 何謂文案，案例分析 2 文案與行銷 3 如何寫好文案	林○聖	商務 3A 商務 3B	格 710 格 711
	105/05/11	9:20~12:10	國際貿易實務	跨境電商	黃○貴	商務 2B	格 301
	105/05/30 105/06/06	9:20~12:10	國際貿易實務	1. 兩岸貿易實務 2. 國際金融	王○靜	商務 2A	格 405
	105/06/04	8:20~12:10	物流運籌管理	複合運送	葉○明	商務 3A 商務 3B	格 404
達成成效	<p>1 學生明瞭國際物流現況與全球運籌與國際貿易實務之連結。</p> <p>2 對文案有更深入的认识，利於未來電子商務與行銷策略。</p> <p>3 學生能更精準的抓住文案的撰寫要點。對於不同種類的文案，能了解如何撰寫文案最能抓住人心；文案因所展現地方不同，所需騰上的內文也有所差異。</p> <p>4 業師講述兩岸貿易的流程與異同，參與學生獲得教科書上無法學得的實務知識</p>						
活動照片及說明 (6~8張)							
	說明：林○聖上課情況			說明：高○樹上課情況			

104~105 年教學卓越計畫【活動成果報告書】

執行計畫編號	C0601	計畫執行名稱	業師協同教學計畫				
		說明：陳○昌上課情況				說明：劉○柳上課情況	
		說明：蔡○強上課情況				說明：徐○生上課情況	
		說明：黃○貴上課情況				說明：王○靜上課情況	
活動滿意度問卷結果		問卷發放數		558 份			
		有效問卷數		558 份			
		活動問項		問卷結果統計			
				非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
				1. 您對本活動之整體感受	54.7%	45.3%	0%

104~105 年教學卓越計畫【活動成果報告書】

執行 計畫 編號	C0601	計畫執行名 稱	業師協同教學計畫				
			2. 您對參與本活動之實質獲益	54.1%	45.9%	0%	0%
			3. 您對本活動之宣傳效果	44.8%	55.2%	0%	0%
			4. 您對本活動之場地與設備	41.8%	58.2%	0%	0%
			5. 您對本活動之時間安排	55.9%	42.2%	1.9%	0%
			6. 您對本活動工作人員之服務品質	50.7%	49.3%	0%	0%
			7. 您對本活動整體感受	54.7%	45.3%	0%	0%
參加 人員 學習 成果 檢測 結果 說明							
活 動 自 評	<p>1 學生與教師透過業師的說明，更能了解貨物通關報關和貨物全球配送與全島配送商機業實務運作情況，能補足本系學生沒有實習的部分。</p> <p>2 授課業師台風十分穩健，演講不冗長，教材用心準備。</p> <p>3 教學中帶入情境，增加趣味性，學生參與狀況佳。</p> <p>4 學生回饋中反應，受益良多。</p> <p>5 業師(林○聖)自備筆電，但第一場格 710 因接頭規格不同無法使用電腦廣播系統，退而使用投影機，導致同學閱讀有所不便。</p> <p>6 學生們很認真聆聽，並認真做筆</p>						
改 善 措 施	<p>1、學生應遵守上課的時間，把握學習的機會。</p> <p>2、學生上課如果能更專心一點學習業界主管的經驗。</p> <p>3、同學們應多發問，以了解實際的實務狀況。</p> <p>4 事前應確認教室設備是否可以正常使用。</p>						
核 銷 注 意 事 項	<p>1. 請於活動辦理後 10 日內將核銷案送至『卓越計劃辦公室』。</p> <p>2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。</p> <p>3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列</p>						

104~105 年教學卓越計畫【活動成果報告書】

執行 計畫 編號	C0601	計畫執行名 稱	業師協同教學計畫
<p>A. 【核銷簽文】</p> <p>B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》</p> <p>C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》</p> <p>D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載</p> <p>E. 【活動成果報告書】</p> <p>F. 原始活動簽及附件</p> <p>4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。</p>			