

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫執行名稱	精實服務模擬導入管理教學計畫		
執行單位	企業管理系			執行負責人	梅○忠
聯絡人	梅○忠	分機	2○85	電子郵件	m○i@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 5 月 28 日 10 時 20 分 起 至 104 年 6 月 11 日 16 時 00 分 止				
計畫執行地點	☒ 台北校區 ☒ 新竹校區 ☐ 其他			預估學生參加人數	200 人
	格致、自強、涵德樓 教室			預估教師參加人數	15 人
計畫執行成果 (可複選)	☐ 研討會 (☐ 校內 ☐ 校際, 參加對象: ☐ 教師 ☐ 學生, 共計__場__人)				
	☐ 講座 (☐ 校內 ☐ 校際, 參加對象: ☐ 教師 ☐ 學生, 共計__場__人)				
	☐ 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	☐ 校外企業見習 (參加學生: __位, 合計學生見習時數: __小時)				
	業師協同教學				
	1. 配合課程 ☒ 系專業選修: _精實服務_____				
	☒ 系專業必修: _作業管理、服務業管理_____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班(如表)				
	3. 邀請業師: _3_人				
	☒ 一般業師_2_人, ☒ 企業夥伴_1_人, ☐ 合作企業_____人				
☐ 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 ☐ 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
☐ 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照級別:					
校級證照: ☐ 資訊基礎 ☐ 資訊核心 ☐ 語文基礎 ☐ 語文核心 ☐ 拔尖					
系級證照: ☐ 專業基礎 ☐ 專業核心 ☐ 其他認可證照					
4. 證照類別: ☐ 語言 ☐ 資訊 ☐ 商管 ☐ 設計 ☐ 工程 ☐ 政府機關 ☐ 其他					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫執行名稱	精實服務模擬導入管理教學計畫		
執行單位	企業管理系		執行負責人	梅○忠	
聯絡人	梅○忠	分機	2○85	電子郵件	m ○ i @ c u t e . e d u . t w
	5. 證照屬性： ☐ 國際 ☐ 國內 6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時 7. 證照考試結果： ☐ 未公布：預計公布日期_____年_____月 ☐ 已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%				
	☐ 學生競賽輔導 1. 競賽性質： ☐ 國際 ☐ 兩岸 ☐ 全國 ☐ 地區 ☐ 校內 2. 競賽名稱：_____ 3. 主辦單位：_____ 4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時 5. 競賽得獎結果： ☐ 未公布：預計公布日期_____年_____月 ☐ 已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%				
	☐ 教材編制 （編制教材：_____冊）				
	☒ 其他 （請簡述活動成果： <u>委請應英系陳珮菁副教務長協助安排 1 位英語流利學生輔導 4 位印尼交換學生華語</u> ）				
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	（可提供成果文宣之描述 200~300 字） 精實服務是管理學院與企業管理系發展重點特色，因此藉由精實企業研訓中心的規劃，特別運用教學卓越計畫資源，將精實服務的特色融入教學課程中，舉辦「業師協同教學」、「精實服務模擬遊戲」、「eVSM 軟體應用與操作」，讓學生實際體驗精實服務在實務管理的運用，同時也能協助學生感受精實服務對企業或組織營運績效的提升。 (精實服務業師協同教學)				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫執行名稱	精實服務模擬導入管理教學計畫												
執行單位	企業管理系							執行負責人	梅○忠						
聯絡人	梅○忠	分機	2○85		電子郵件	m○i@cute.edu.tw									
	開課學制	校區	班級	課程名稱	學分	授課老師	業界姓名	業界教師任職單位	業師職稱	業師授課次數	業師授課總時數	業界教師講授日期	講授主題	時間	教室
	四技(日)	台北	企二A	作業管理	3	許鴻鏗	陳起	中衛發展中心	經理	1	2	6/1(一)	精實服務管理的實務應用	67	格 407
	四技(日)	台北	企二B	作業管理	3	周榮堅	吳鈺萍	遠東幼兒園	園長	1	2	5/28(四)	精實在服務業的發展與應用	34	格 407
	四技(日)	新竹	企二A	作業管理	3	陳小菁	陳起	中衛發展中心	經理	1	2	5/28(四)	精實服務管理的實務應用	34	涵 503
	四技(日)	新竹	企二B	作業管理	3	鄒家齊	吳鈺萍	遠東幼兒園	園長	1	2	6/2(二)	精實在服務業的發展與應用	34	涵 502
	四技(日)	新竹	企三A	精實服務	3	梅國忠	吳鈺萍	遠東幼兒園	園長	1	2	6/1(一)	精實在服務業的發展與應用	67	涵 403
	(精實服務模擬遊戲教學)														
	開課學制	校區	班級	課程名稱	學分	授課老師	業界姓名	業界教師任職單位	業師職稱	業師授課次數	業師授課總時數	業界教師講授日期	講授主題	時間	教室
	四技(日)	新竹	企三A	精實服務	3	梅國忠	陳起	中衛發展中心	經理	1	3	6/8(一)	精實服務模擬遊戲教學	678	涵 412
	(精實服務軟體操作教師研習教學)														

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫執行名稱	精實服務模擬導入管理教學計畫												
執行單位	企業管理系								執行負責人		梅○忠				
聯絡人	梅○忠		分機		2○85			電子郵件		m○i@cute.edu.tw					
	開課學制	校區	班級	課程名稱	學分	授課老師	業界姓名	業界教師任職單位	業師職稱	業師授課次數	業師授課總時數	業界教師講授日期	講授主題	時間	教室
	四技(日)	新竹					張明裕	皮托科技公司軟體系統處	經理	1	3	6/11(四)	精實服務軟體操作實務	678	自 604
達成成效	1. 舉辦 5 場次業師協同教學、1 場次精實服務模擬遊戲教學、1 場軟體操作教師研習。 2. 計有 3 位業師、15 位校內老師、約 200 位學生參與。														
計畫執行照片說明 (6 ~ 8 張)															
	說明：陳起經理協助指導學生進行精實服務模擬遊戲							說明：吳鈺萍老師在新竹校區分享精實服務管理個案實務							
															
	說明：吳鈺萍老師在台北校區分享精實服務管理個案							說明：陳起經理在台北校區介紹精實服務管理的經營實務							

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫執行名稱	精實服務模擬導入管理教學計畫			
執行單位	企業管理系			執行負責人	梅○忠	
聯絡人	梅○忠	分機	2○85	電子郵件	m○i@cute.edu.tw	
				【請貼上活動照片】 照片尺寸 4.5 公分*6 公分		
	說明：吳明裕經理介紹 eVSM 精實服務軟體操作			說明：請述明活動人事時地		
	【請貼上活動照片】 照片尺寸 4.5 公分*6 公分			【請貼上活動照片】 照片尺寸 4.5 公分*6 公分		
	說明：請述明活動人事時地			說明：請述明活動人事時地		
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		210 份			
	有效問卷數		175 份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受		90	10	0	0
	2. 您參與之實質獲益		100	10	0	0
	3. 您對本次宣傳效果		80	10	10	0
	4. 您對本次場地與設備		80	10	10	0
	5. 您對本次時間安排		80	10	10	0
6. 您對本次工作人員之服務品質		90	10	0	0	
7. 您對本次的整體感受		90	10	0	0	

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫執行名稱	精實服務模擬導入管理教學計畫		
執行單位	企業管理系			執行負責人	梅○忠
聯絡人	梅○忠	分機	2○85	電子郵件	m ○ i @ c u t e . e d u . t w
	8. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明） A. 很特別 B. 老師上課很有趣 C. 很實用				
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 學生可以在課堂討論與交換意見。 2. 模擬遊戲過程提出個人或組別的建議，以改善經營管理效率。				
計畫執行自評	1. 教學卓越計畫資源的投入可以增加精實服務模擬教學的多元性 2. 讓業師專家補足校內教師教學方法與實務案例				
改善措施	1. 預算能提前核准 2. 能提供更多資源讓更多班級一起學習				
核銷注意事項	1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。				