

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	【C0601】業師協同教學/視覺傳達設計		
執行單位	視傳系		執行負責人	秦○和	
聯絡人	秦○和	分機	電子郵件	chin@cute.edu.tw	
計畫執行時間	自 104 年 10 月 20 日 08 時 20 分 起	至 104 年 11 月 20 日 17 時 00 分 止			
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	110 人	
	中正樓 302 教室 格致樓 511 教室		教師參加人數	3 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	業師協同教學 1. 配合課程 <input checked="" type="checkbox"/> 系專業選修: _____視覺傳達設計_____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____ 2. 授課系級: 視傳__系__2__年_AB__班 3. 邀請業師: __1__位、參加學生: __110__位、授課時數: __8__小時 <input checked="" type="checkbox"/> 一般業師__1__人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴____人, <input type="checkbox"/> 合作企業____人)				
	<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導 1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系____年____班 3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次				
	<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 1. 證照名稱: _____ 2. 發照單位: _____ 3. 證照級別: 校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖 系級證照: <input type="checkbox"/> 專業基礎 <input type="checkbox"/> 專業核心 <input type="checkbox"/> 其他認可證照 4. 證照類別: <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 商管 <input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 其他 5. 證照屬性: <input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 國內				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	【C0601】業師協同教學/視覺傳達設計			
執行單位	視傳系			執行負責人	秦○和	
聯絡人	秦○和	分機		電子郵件	chin@cute.edu.tw	
<p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>						
<p><input type="checkbox"/> 學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 兩岸 <input type="checkbox"/> 全國 <input type="checkbox"/> 地區 <input type="checkbox"/> 校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>						
<p><input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊)</p>						
<p><input type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果：將所學用於參加搶鮮大賽創業類比賽)</p>						
計畫活動網址	(無則免填)					
計畫執行過程	計畫執行議程或主要項目內容說明如下：					
	日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/授課人	參與班級
	1022	1020	業師協同教學	視覺傳達設計	湯翔麟	視傳 2B
	1022	1310	業師協同教學	視覺傳達設計	湯翔麟	視傳 2A
	1119	1020	業師協同教學	視覺傳達設計	湯翔麟	視傳 2B
	1119	1310	業師協同教學	視覺傳達設計	湯翔麟	視傳 2A
達成成效	<p>1. 同學了解創意發想的誘因與線索</p> <p>2. 同學可以得知目前行業脈動與實際需求，以便知道充實自己的方向</p> <p>3. 同學的比賽的主題更加創新與創意同學準備的企劃書更加完整與明確</p> <p>4. 同學掌握設計流程與創意發想訣竅</p> <p>5. 同學創意發想也比較創新與實用</p>					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	【C0601】業師協同教學/視覺傳達設計		
執行單位	視傳系		執行負責人	秦○和	
聯絡人	秦○和	分機	電子郵件	chin@cute.edu.tw	
計畫執行照片說明 (6~8張)					
	說明：湯翔麟業師協同 10/22 格致 511		說明：湯翔麟業師協同 10/22 格致 511		
					
	說明：湯翔麟業師協同 10/22 中正 302		說明：湯翔麟業師協同 10/22 中正 302		
					
	說明：湯翔麟業師協同 11/19 格致 511		說明：湯翔麟業師協同 11/19 格致 511		
					
	說明：湯翔麟業師協同 11/19 中正 302		說明：湯翔麟業師協同 11/19 中正 302		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	【C0601】業師協同教學/視覺傳達設計			
執行單位	視傳系		執行負責人	秦○和		
聯絡人	秦○和	分機	電子郵件	chin@cute.edu.tw		
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		110 份			
	有效問卷數		96 份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受		40	60		
	2. 您參與之實質獲益		35	65		
	3. 您對本次宣傳效果		30	70		
	4. 您對本次場地與設備		30	70		
	5. 您對本次時間安排		50	50		
	6. 您對本次工作人員之服務品質		42	58		
7. 您對場次一的整體感受		40	60			
8. 您對場次二的整體感受		45	55			
9. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）						
A. 講師漫畫很專業，但似乎欠缺國際比賽經驗						
B. 講師講話很幽默，舉例也都明顯易懂，不過對於構思的發展嫌不足						
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 把創意發想融入課堂作業以及參加 IF 國際設計大獎的發想 2. 把創意發想方法應用於其他創新創業比賽的創意發想 3. 同學的創意發想在授課後慢慢進入可以應用的階段 4. 不過某些同學堅持自己的想法，而且聽不進去老師們的意見					
計畫執行自評	1. 因為協同教學上簽時間迫近，以致宣傳期較短，準備工作急迫 2. 講師專業素養極佳，同學都能聚精會神參與 3. 講師上課內容對課程極有幫助，對設計相關專業也極有幫助 4. 同學反應甚佳，期待能夠再請該講師到校演講 5. 講師的構思與反應迅速，說話也活潑有趣。同學從授課中學習不少					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	C0601	計畫名稱	【C0601】業師協同教學/視覺傳達設計		
執行單位	視傳系			執行負責人	秦○和
聯絡人	秦○和	分機		電子郵件	chin@cute.edu.tw
改善措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進可能提早上簽，以留下充分時間做準備工作 2. 因系上規定同一講師五年內只能邀請 2 次，以致遺珠之憾，建議系上開放講師上課規定。 3. 下次的業師協同，建議在 10 點的課，已確保出席率。 4. 鼓勵同學跟上授課進度，以及反應態度，以免講師的授課變成單向溝通。 				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				