



104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301	計畫名稱	證照輔導		
執行單位	數位多媒體設計系			執行負責人	楊○華
聯絡人	楊○華	分機	2○39	電子郵件	dh○ang@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 05 月 02 日 09 時 00 分 起 至 104 年 05 月 23 日 17 時 00 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他			學生參加人數	20 人
	大樓 教室			教師參加人數	人
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學 1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
	<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導 1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 1. 證照名稱: Unity Certified User 2. 發照單位: Unity Technologies, USA 3. 證照級別: 校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖 系級證照: <input type="checkbox"/> 專業基礎 <input checked="" type="checkbox"/> 專業核心 <input type="checkbox"/> 其他認可證照 4. 證照類別: <input type="checkbox"/> 語言 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 商管 <input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 其他 5. 證照屬性: <input checked="" type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 國內 6. 參加學生: <u>20</u> 位, 輔導時數: <u>30</u> 小時				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301	計畫名稱	證照輔導																																					
執行單位	數位多媒體設計系			執行負責人	楊○華																																			
聯絡人	楊○華	分機	2○39	電子郵件	dh○ang@cute.edu.tw																																			
計畫執行過程	<p>7. 證照考試結果：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_104__年_07__月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																																							
	<p><input type="checkbox"/> 學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 兩岸 <input type="checkbox"/> 全國 <input type="checkbox"/> 地區 <input type="checkbox"/> 校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																																							
	<p><input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊)</p>																																							
	<p><input type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果：_____)</p>																																							
	<p>1. 輔導學生取得 Unity Certified User 國際證照。</p> <p>2. 建立 Unity Certified Center 證照考試考場。</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">日期</th> <th style="width: 10%;">時間</th> <th style="width: 10%;">執行項目</th> <th style="width: 25%;">內容說明(條列)</th> <th style="width: 10%;">主講人/授課人</th> <th style="width: 10%;">參與班級</th> <th style="width: 10%;">授課/演講/活動地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5/2 (六)</td> <td>09:00~ 16:00</td> <td>證照輔導</td> <td>因教室及各班級空堂協調問題，僅能選擇周六舉行。</td> <td>楊東華</td> <td>北日數媒二、三A、B班</td> <td>中正樓503室</td> </tr> <tr> <td>5/8 (五)</td> <td>13:00~ 17:00</td> <td>證照輔導</td> <td></td> <td>楊東華</td> <td>北日數媒二、三A、B班</td> <td>中正樓503室</td> </tr> <tr> <td>5/9 (六)</td> <td>09:00~ 16:00</td> <td>證照輔導</td> <td>因教室及各班級空堂協調問題，僅能選擇周六舉行。</td> <td>楊東華</td> <td>北日數媒二、三A、B班</td> <td>中正樓503室</td> </tr> <tr> <td>5/15 (五)</td> <td>13:00~ 17:00</td> <td>證照輔導</td> <td></td> <td>方德鈞</td> <td>北日數媒二、三A、B班</td> <td>中正樓503室</td> </tr> </tbody> </table>						日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/授課人	參與班級	授課/演講/活動地點	5/2 (六)	09:00~ 16:00	證照輔導	因教室及各班級空堂協調問題，僅能選擇周六舉行。	楊東華	北日數媒二、三A、B班	中正樓503室	5/8 (五)	13:00~ 17:00	證照輔導		楊東華	北日數媒二、三A、B班	中正樓503室	5/9 (六)	09:00~ 16:00	證照輔導	因教室及各班級空堂協調問題，僅能選擇周六舉行。	楊東華	北日數媒二、三A、B班	中正樓503室	5/15 (五)	13:00~ 17:00	證照輔導		方德鈞	北日數媒二、三A、B班
日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/授課人	參與班級	授課/演講/活動地點																																		
5/2 (六)	09:00~ 16:00	證照輔導	因教室及各班級空堂協調問題，僅能選擇周六舉行。	楊東華	北日數媒二、三A、B班	中正樓503室																																		
5/8 (五)	13:00~ 17:00	證照輔導		楊東華	北日數媒二、三A、B班	中正樓503室																																		
5/9 (六)	09:00~ 16:00	證照輔導	因教室及各班級空堂協調問題，僅能選擇周六舉行。	楊東華	北日數媒二、三A、B班	中正樓503室																																		
5/15 (五)	13:00~ 17:00	證照輔導		方德鈞	北日數媒二、三A、B班	中正樓503室																																		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301		計畫名稱	證照輔導			
執行單位	數位多媒體設計系			執行負責人	楊○華		
聯絡人	楊○華	分機	2039	電子郵件	dh○ang@cute.edu.tw		
	5/22 (五)	13:00~ 17:00	證照輔導		方德鈞	北日數媒 二、三 A、B班	中正樓 503室
	5/23 (六)	09:00~ 16:00	證照輔導	因教室及各班級空堂 協調問題，僅能選擇 周六舉行。		楊東華	北日數媒 二、三 A、B班 中正樓 503室
達成成效	1. 輔導學生取得 Unity Certified User 國際證照，預估通過率 70% 以上。 2. 本校台北校區設置為台灣北區 Unity 認證考場。						
計畫執行 照片說明 (6 ~ 8 張)							
	說明：請述明活動人事時地			說明：請述明活動人事時地			
							
	說明：請述明活動人事時地			說明：請述明活動人事時地			
計畫執行 滿意度 問卷結果	問卷發放數			20份			
	有效問卷數			20份			
	計畫執行問項			問卷結果統計			

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301	計畫名稱	證照輔導			
執行單位	數位多媒體設計系			執行負責人	楊○華	
聯絡人	楊○華	分機	2○39	電子郵件	dh○ang@cute.edu.tw	
				非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)
				非常 不滿意 比率(%)		
				1. 您對於整體感受	100	
				2. 您參與之實質獲益	100	
				3. 您對本次宣傳效果	100	
				4. 您對本次場地與設備	100	
				5. 您對本次時間安排	100	
				6. 您對本次工作人員之服務品質	100	
				7. 您對場次一的整體感受	100	
				8. 您對場次二的整體感受	100	
				9. 您對場次三的整體感受	100	
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 學員學習態度認真積極，擬於 6/27 舉行考試。預期通過率將達 70% 以上。					
計畫執行自評	1. 透郭證照輔導深入了解 Unity 遊戲引擎，學員更為專精。建議一般課程需增加授課時數。可增加學生報考人次。 2. 爭取 Unity 在本校設立考場，可建立本校在 Unity 教學的聲明，有助於推動推廣教育。 3. 未來可推動 Unity 專業證照考試，建立完整的 Unity 遊戲引擎人才培育制度。					
改善措施	1. 加強宣導學生參加 Unity 證照考試輔導計畫。					
核銷注意事項	1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。					