

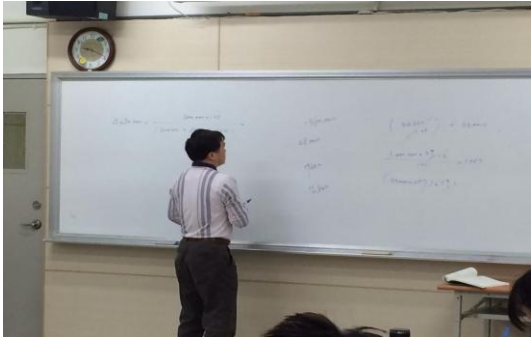



104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301	計畫執行名稱	商院證照輔導班(中華財政學會專業能力證照)		
執行單位	財政稅務系		執行負責人	黃●強	
聯絡人	黃●強	分機	23●7	電子郵件	●12001@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 9 月 21 日 8 時 30 分 起 至 105 年 10 月 12 日 17 時 30 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	100 人	
	格致樓 301 教室等		教師參加人數	3 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系____年____班				
	3. 邀請業師: _____位				
	4. 業師協同授課時數: _____小時				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)				
1. 證照名稱: <u>綜合所得稅申報實務、財產稅申報實務</u>					
2. 發照單位: <u>中華財政學會</u>					
3. 證照類別: <input checked="" type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類					
4. 證照級別:					
(104 學年起, 證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)					
系專業類: <input checked="" type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 就業資格 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					
全校性語文類: <input type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					
5. 證照國際: <input type="checkbox"/> 國際 <input checked="" type="checkbox"/> 國內					
6. 預計考照日期: <u>105 年 10 月 15 日</u>					
7. 預估考取證照數: 40 張; 40 %					
<input type="checkbox"/> 學生競賽輔導					
1. 競賽性質: <input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 兩岸 <input type="checkbox"/> 全國 <input type="checkbox"/> 地區 <input type="checkbox"/> 校內					
2. 競賽名稱: _____					
3. 主辦單位: _____					
4. 參加學生: _____位, 輔導時數: _____小時, 競賽得獎_____人					
<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)					



104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301	計畫執行名稱	商院證照輔導班(中華財政學會專業能力證照)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生：_____位，合計學生見習時數：_____小時) <input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊) <input type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果：_____)						
網址	(無則免填)						
計畫執行過程	本次輔導課程於 105 年 9 月 21 起辦理，利用週三、六、日等時間集中同學講解題庫內容，以增加同學的應考能力。因本次綜合所得稅報考人數眾多，故分為 A、B 兩班，同學可自行選擇 A 班或 B 班自行參加。除了術科題目的講解外，並在本校 moodle 教學系統上申請輔助教學，建置題庫並提供線上練習及模擬測驗，加強學生在學科上之複習效果。						
	計畫執行或主要項目內容說明						
	1						
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講/ 活動地點
	10/1	0830-1730	綜所稅申報實務	考試方向 試題講解	李●鳳	財 234AB	格 702
	10/8	0830-1730	綜所稅申報實務	考試方向 試題講解	李●鳳	財 234AB	格 702
	10/9	0830-1730	綜所稅申報實務	試題講解	李●鳳	財 234AB	格 702
	10/10	0830-1730	綜所稅申報實務	試題講解 模擬考	李●鳳	財 234AB	格 702
	2						
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講/ 活動地點
9/21	0830-1730	綜所稅申報實務	考試方向 試題講解	黃●強	財 234AB	忠 202	
10/5	0830-1730	綜所稅申報實務	試題講解	黃●強	財 234AB	忠 202	
10/12	0830-1730	綜所稅申報實務	試題講解 模擬考	黃●強	財 234AB	忠 202	
3 原規劃 10/1 及 10/2 輔導，調整至 10/9 及 10/10 輔導							

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301		計畫執行名稱	商院證照輔導班(中華財政學會專業能力證照)			
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講/ 活動地點
	9/24	0830-1730	財產稅申報實務	考試方向 試題講解	丁●致	財 234AB	忠 202
	9/25	0830-1730	財產稅申報實務	考試方向 試題講解	丁●致	財 234AB	忠 202
	10/9	0830-1730	財產稅申報實務	試題講解	丁●致	財 234AB	忠 202
	10/10	0830-1730	財產稅申報實務	試題講解 模擬考	丁●致	財 234AB	忠 202
達成成效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 預計輔導學生考取證照張數 40 張，唯實際成果仍有待考試結果驗證 2. 提升學生研讀稅法及考取相關證照的興趣。 3. 可作為輔導學生記帳士或不動產經紀人考試的基礎。 						
計畫執行 照片說明 (6~8 張)							
	說明：綜所稅上課情形			說明：綜所稅上課情形			
							
	說明：財產稅輔導班上課情形			說明：財產稅輔導班上課情形			

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0301	計畫執行名稱	商院證照輔導班(中華財政學會專業能力證照)			
						
	說明：綜所稅輔導班上課情形		說明：綜所稅輔導班上課情形			
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		100 份			
	有效問卷數		100 份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受		31	69		
	2. 您參與之實質獲益		25	75		
	3. 您對本次宣傳效果		93	7		
	4. 您對本次場地與設備		87	13		
	5. 您對本次時間安排		87	13		
	6. 您對本次工作人員之服務品質		100			
7. 您對場次一的整體感受		93	7			
8. 其他建議彙整說明：無						
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 授課後進行簡單之課後測驗，平均達 70 分 2. 實際效果仍待證照考試結果驗證					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	計畫執行名稱	
D0301	商院證照輔導班(中華財政學會專業能力證照)	
計畫執行自評	1. 學科及術科上課時間分開，學生可針對自己較弱的部分選擇適當的時間，接受輔導。 2. 利用線上模擬測驗，可提高學生學習的效果 3. 因逢中秋及國慶等連假，同學上課的意願較為薄弱	
改善措施	1. 可將稅捐稽徵法也納入輔導的範圍 2. 可將一班安排在假日，一班安排在平時，以滿足不同學生之時間需求。	
核銷注意事項	1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。	