

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號		計畫名稱	第四屆全國 XBRL 軟體設計競賽輔導計畫			
執行單位	會計系			執行負責人	黃○明	
聯絡人	黃○明	分機	2○88	電子郵件	M○nghuan@cute.edu.tw	
計畫執行時間	自 104 年 3 月 24 日 13 時 0 分 起	至 104 年 5 月 29 日 15 時 0 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他			學生參加人數	5 人	
	格致大樓 701 教室			教師參加人數	1 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)					
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)					
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)					
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)					
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學					
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
	2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)					
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導						
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____						
2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次						
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表)						
1. 證照名稱: _____ 2. 發照單位: _____ 3. 證照級別: _____ 校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖						

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫 執行 編號		計畫名稱	第四屆全國 XBRL 軟體設計競賽輔導計畫		
執行 單位	會計系		執行負責人	黃○明	
聯絡 人	黃○明	分機	2○88	電子郵件	M○nghuan@cute.edu.tw
<p style="text-align: center;">系級證照： <input type="checkbox"/>專業基礎 <input type="checkbox"/>專業核心 <input type="checkbox"/>其他認可證照</p> <p>4. 證照類別：<input type="checkbox"/>語言 <input type="checkbox"/>資訊 <input type="checkbox"/>商管 <input type="checkbox"/>設計 <input type="checkbox"/>工程 <input type="checkbox"/>政府機關 <input type="checkbox"/>其他</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p>■學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input checked="" type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：__第四屆全國 XBRL 軟體設計競賽</p> <p>3. 主辦單位：_____台灣證券交易所_____</p> <p>4. 參加學生：__5__位，輔導時數：__58__小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/>未公布：預計公布日期__104__年__9__月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/>教材編制 (編制教材：_____冊)</p>					
<p><input type="checkbox"/>其他 (請簡述活動成果：_____)</p>					
計畫 活動 網址	(無則免填)				
計畫 執行 過程	<p>於 3/24 起，於每週二、五兩天下午於格致樓 701 或新民樓 304 對參賽學生進行輔導，輔導內容含 1.了解 XBRL 之運用。2.XBRL 三層架構、分類標準及案例文件，3.Java XBRL 程式庫。4.XBRL 財報分析系統開發實作。在完成 XBRL 架構課程後，與同學共同討論、分析系統功能需求，依學生能力將 4 位同學分成兩組，由具有程式撰寫經驗同學進行程式開發，另一組同學則由公開資訊觀測站下載各產業上市櫃公司申報之案例文件進行測試。對會計系同學而言，這是一項新的挑戰，同時也在專業學習上開拓出一個新的領域。</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p>				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號		計畫名稱	第四屆全國 XBRL 軟體設計競賽輔導計畫				
執行單位	會計系			執行負責人	黃○明		
聯絡人	黃○明	分機	2○88	電子郵件	M○nghuan@cute.edu.tw		
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演 講/活動 地點
	3/24 ~5/29(每 星期 五、二 或星期 二)	13:00- 17:00	XBRL 架 構教學、 Java 程式 設計教學	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解 XBRL 之運用 2. XBRL 三層架構、分類標準及案例文件 3. Java XBRL 程式庫 4. XBRL 財報分析系統開發實作 	黃祖明	會 2A	格 701、 新 304
達成成效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過全國性競賽，提升學生自我要求學習力及對外競爭力 2. 培育日後競賽種子成員 3. 本次競賽將於 7 月舉行，在經過數月訓練後，同學們對取得競賽名次更具信心。 						
計畫執行照片說明 (6~8 張)							
	說明：5/8 於格 701 參賽同學討論			說明：5/8 於格 701 指導參賽同學			

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫 執行 編號		計畫名稱	第四屆全國 XBRL 軟體設計競賽輔導計畫		
執行 單位	會計系		執行負責人	黃○明	
聯絡 人	黃○明	分機	2088	電子郵件	M○nghuan@cute.edu.tw
計畫執行 滿意度 問卷 結果					
	說明：5/8 於格 701 指導參賽同學		說明：5/8 於格 701 指導參賽同學		
					
	說明：5/8 於格 701 參賽同學討論		說明：5/8 於格 701 指導參賽同學		
問卷發放數		5 份			
有效問卷數		5 份			
計畫執行問項		問卷結果統計			
		非常 滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常 不滿意 比率(%)
1. 您對於整體感受					
2. 您參與之實質獲益					
3. 您對本次宣傳效果					
4. 您對本次場地與設備					
5. 您對本次時間安排					
6. 您對本次工作人員之服務品質					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號		計畫名稱	第四屆全國 XBRL 軟體設計競賽輔導計畫			
執行單位	會計系			執行負責人	黃○明	
聯絡人	黃○明	分機	2○88	電子郵件	M○nghuan@cute.edu.tw	
	7. 您對場次一的整體感受					
	8. 您對場次二的整體感受					
	9. 您對場次三的整體感受					
	10. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）					
	A.					
	B.					
	C.					
參加員學習成果檢測結果說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過競賽學習過程中，鼓勵同學創作思考，激發其興趣，讓同學更深刻認識未來會計資訊走向。 2. 同學主動學習，自我挑戰的精神 3. 同學更加多元對未來方向之思 					
計畫執行自評	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動過程圓滿順利 2. 增進學生對自我信心 3. 強化了同學對學習的興趣 					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號		計畫名稱	第四屆全國 XBRL 軟體設計競賽輔導計畫		
執行單位	會計系			執行負責人	黃○明
聯絡人	黃○明	分機	2○88	電子郵件	M○nghuan@cute.edu.tw
改善措施	1.				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				