104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	國際視野及競爭力紮根計畫：國際競賽菁英培訓活動		
執行單位	視覺傳達設計系			執行負責人	李○達／胡○祥
聯絡人	李○達	分機	2○01	電子郵件	a○ahouse@gmail.com
計畫執行時間	自 105 年 4 月 7 日 15 時 30 分 起 至 105 年 4 月 28 日 17 時 30 分 止				
計畫執行地點	■台北校區 □新竹校區 □其他 中正樓 502 教室			學生參加人數 教師參加人數	15 人 3 人

計畫執行成果（可複選）

□研討會（□校內 □校際，參加對象：□教師 □學生，共計 場 人）

□講座 （□校內 □校際，參加對象：□教師 □學生，共計 場 人）

□校外實習輔導（參加學生：_____位，合計學生實習時數：_____小時）

□校外企業見習（參加學生：_____位，合計學生見習時數：_____小時）

□**業師協同教學**

1. 配合課程
   - □系專業選修：_____
   - □系專業必修：_____
2. 授課系級：_____系_____年_____班
3. 邀請業師：_____位、參加學生：_____位、授課時數：_____小時
   （□一般業師_____人，□企業夥伴_____人，□合作企業_____人）

□**雙師實務專題輔導**

1. 配合課程
   - □系專業必修：_____
2. 授課系級：_____系_____年_____班
3. 邀請業師：_____位、輔導學生：_____組、輔導次數：_____次

□**學生證照輔導**(請參閱中國科技大學證照分列表

1. 證照名稱：_____
2. 發照單位：_____
3. 證照級別：
   校級證照：□資訊基礎 □資訊核心 □語文基礎 □語文核心 □拔尖
   系級證照：□專業基礎 □專業核心 □其他認可證照
4. 證照類別：□語言 □資訊 □商管 □設計 □工程 □政府機關 □其他
5. 證照屬性：□國際 □國內
6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

<table>
<tr><td>計畫執行編號</td><td>D0303</td><td>計畫名稱</td><td colspan="3">國際視野及競爭力紮根計畫：國際競賽菁英培訓活動</td></tr>
<tr><td>執行單位</td><td colspan="3">視覺傳達設計系</td><td>執行負責人</td><td>李○達／胡○祥</td></tr>
<tr><td>聯絡人</td><td>李○達</td><td>分機</td><td>2○01</td><td>電子郵件</td><td>a○ahouse@gmail.com</td></tr>
<tr><td rowspan="4"></td><td colspan="5">7. 證照考試結果：
□未公布：預計公布日期_____年_____月
□已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</td></tr>
<tr><td colspan="5">■學生競賽輔導
1. 競賽性質：■國際 ■兩岸 ■全國 ■地區 □校內
2. 競賽名稱：2016 臺灣學生國際創意設計大賽／時報學生金犢獎
3. 主辦單位：教育部青年發展署／旺旺中時集團
4. 參加學生：15 位，輔導時數：8 小時
5. 競賽得獎結果：
■未公布：預計公布日期 105 年 12 月
□已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</td></tr>
<tr><td colspan="5">□教材編制　（編制教材：_____冊）</td></tr>
<tr><td colspan="5">□其他　（請簡述活動成果：_____）</td></tr>
<tr><td>計畫活動網址</td><td colspan="5">（無則免填）</td></tr>
<tr><td>計畫執行過程</td><td colspan="5">1. 舉辦《國際視野及競爭力紮根計畫：國際競賽菁英培訓活動》之競賽工作坊。本工作坊的目的是讓學生了解更多關於設計上有關技術之外的創意發想。主要邀集各領域執牛耳之學者與專家先進來校演說外，也藉由競賽的方式及實務經驗傳承，以啟發陶冶學生之設計視野。
2. 活動主要辦理講座暨工作營，以創意思考設計及競賽系列演講來作為主要活動內容。
3. 本次活動主要是以訓練設計創作人才，運用小組方式來訓練參與競賽。小組成員經過學校老師與專家挑選之後積極參與國內外競賽。
計畫執行議程或主要項目內容說明如下：
<table>
<tr><th>日期</th><th>時間</th><th>執行項目</th><th>內容說明（條列）</th><th>主講人/授課人</th><th>參與班級</th><th>授課/演講/活動地點</th></tr>
<tr><td>4/7(四)</td><td>15:30~17:30</td><td>競賽內容與技巧分</td><td>1. 競賽組織介紹</td><td>曹○瀞</td><td>工作坊學員</td><td>中正樓502</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	國際視野及競爭力紮根計畫：國際競賽菁英培訓活動			
執行單位	視覺傳達設計系			執行負責人	李○達／胡○祥	
聯絡人	李○達	分機	2○01	電子郵件	a○ahouse@gmail.com	

		析介紹	2.競賽規則與內容分析 3.競賽獲獎的訣竅技巧			
4/14(四)	15:30~17:30	指導與討論	專家帶領指導及討論發想創意	曹○瀞	工作坊學員	中正樓502
4/21(四)	15:30~17:30	指導與討論	專家帶領指導及討論發想創意	曹○瀞	工作坊學員	中正樓502
4/28(四)	15:30~17:30	指導與討論	專家帶領指導及討論發想創意	曹○瀞	工作坊學員	中正樓502

達成成效

1. 希望能透過競賽專家的指導與傳授，讓參與的學員對國際國內競賽產生興趣並培養設計發揮創意的才能。
2. 工作坊訓練結束，期望各位學員可以幫自己與學校爭取榮譽，積極參與國內外競賽，可以從中獲得更多實務與創意設計的經驗。
3. 以大三學生為主要成員參與國際國內一些相關競賽，傳承使創作競賽成為一種學習傳統的風氣。

計畫執行照片說明（6~8 張）

說明：曹○瀞（俊男）老師授課情形

說明：曹老師授課情形

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	國際視野及競爭力紮根計畫：國際競賽菁英培訓活動		
執行單位	視覺傳達設計系			執行負責人	李○達／胡○祥
聯絡人	李○達	分機	2○01	電子郵件	a○ahouse@gmail.com

說明：視傳系張○權老師也一起與學員們討論作品

說明：同學們互相討論作品

說明：學員們與曹老師討論作品內容

說明：授課老師最後總評分析各位同學的作品

計畫執行滿意度問卷結果

問卷發放數	15 份			
有效問卷數	15 份			
計畫執行問項	問卷結果統計			
	非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
1. 您對於整體感受		100%		
2. 您參與之實質獲益	90%	10%		
3. 您對本次宣傳效果	30%	70%		
4. 您對本次場地與設備	70%	30%		
5. 您對本次時間安排	20%	80%		
6. 您對本次工作人員之服務品質		100%		
7. 您對場次一的整體感受		100%		
8. 您對場次二的整體感受		100%		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	國際視野及競爭力紮根計畫：國際競賽菁英培訓活動		
執行單位	視覺傳達設計系			執行負責人	李○達／胡○祥
聯絡人	李○達	分機	2○01	電子郵件	a○ahouse@gmail.com
	9. 您對場次三的整體感受		100%		
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 學員一致認為競賽工作坊有顯著幫助除了課堂上老師與業師協同教學上，另一種學習磨鍊的機會。 2. 授課指導老師有另外不同的創意與看法。				
計畫執行自評	1. 如果時間與經費允許，競賽輔導工作坊是個培訓創意設計新人不錯的一個專案計畫。 2. 計畫執行上的困難點在於宣傳與招募學生方面。 3. 工作營的時數與師資人數、經費是否可以增加延長時間。				
改善措施	1. 希望計畫執行的時間可以延長，學生們普遍覺得受訓週數太短。 2. 工作營的時數與師資人數、經費是否可以增加延長時間。				
核銷注意事項	1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。				