

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	會展人才培育計畫		
執行單位	觀光與休閒事業管理系		執行負責人	劉○敏	
聯絡人	劉○敏	分機	2339	電子郵件	fmliu@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 11 月 10 日 13 時 10 分 起 至 104 年 11 月 12 日 17 時 00 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	297 人	
	格致大樓 102、609 教室		教師參加人數	5 人次	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計 ___ 場 ___ 人)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input checked="" type="checkbox"/> 教師 <input checked="" type="checkbox"/> 學生, 共計 <u>4</u> 場 <u>302</u> 人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____ 位, 合計學生實習時數: _____ 小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____ 位, 合計學生見習時數: _____ 小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____ 系 _____ 年 _____ 班				
	3. 邀請業師: _____ 位、參加學生: _____ 位、授課時數: _____ 小時 <input type="checkbox"/> 一般業師 _____ 人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴 _____ 人, <input type="checkbox"/> 合作企業 _____ 人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____ 系 _____ 年 _____ 班					
3. 邀請業師: _____ 位、輔導學生: _____ 組、輔導次數: _____ 次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照類別: <input type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類					
4. 證照級別: _____					
(104 學年起, 證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)					
系專業類: <input type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 就業資格 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	會展人才培育計畫		
執行單位	觀光與休閒事業管理系		執行負責人	劉○敏	
聯絡人	劉○敏	分機	2339	電子郵件	fmliu@cute.edu.tw
	<p style="text-align: center;">全校性語文類： <input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>				
	<p><input type="checkbox"/>學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>				
	<p><input type="checkbox"/>教材編制 (編制教材：_____冊)</p>				
	<p><input type="checkbox"/>其他 (請簡述活動成果：_____)</p>				
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	<p>(可提供成果文宣之描述 200~300 字)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本計畫邀請會展專家為同學解說我國會議展覽暨國際旅遊展覽之發展趨勢，以及策畫展覽與舉辦展覽之展前、展中與展後所需要具備的技能與知識。 2. 本計畫所邀請之業界專家經驗豐富，在會展及旅遊界均具備有相當之資歷與豐富之實務經驗，包括外貿協會專案經理吳興蘭經理、瑞龍企業管理顧問有限公司總經理初炳瑞先生、台北市旅行公會副理事長丁萊先生以及台灣觀光協會資深祕書湯擷嘉先生等，以生動活潑之肢體語言及演講內容進行演說，將其推行會展的個案、參加旅展之經驗以及擔任領隊導遊之帶團實務，一一與同學們分享，並進行有獎徵答，學生收穫豐富。 3. 使同學可以充分了解會展、旅展與觀光休閒事業之密切連結，並且引起 				

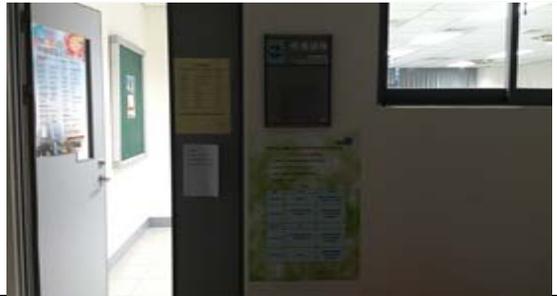
104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	會展人才培育計畫			
執行單位	觀光與休閒事業管理系			執行負責人	劉○敏	
聯絡人	劉○敏	分機	2339	電子郵件	fmliu@cute.edu.tw	
<p>同學報考會議展覽、領隊導遊相關證照之興趣與意願。</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p>						
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級 授課/演講 /活動地點
	11/10	13:10-15:00	會議展覽人才培育講座	<ol style="list-style-type: none"> 我國會議展覽行銷最新趨勢 會議展覽行銷個案研討與經驗分享 Q&A 	吳興蘭	觀管系四技一 C、二 A、B、C、三 A、B、建築系四 A、以及觀管系教師 格致 102
	11/11	13:10-15:00	會議展覽人才培育講座	<ol style="list-style-type: none"> 會展活動企劃及策展-經驗分享 Q&A 	初炳瑞	觀管系四技二 C 以及教師 格致 609
	11/12	13:10-15:00	獎勵旅遊規劃人才培育講座	<ol style="list-style-type: none"> 觀光旅遊展之認識、籌備與功能 Q&A 	丁萊 (第一場次)	觀管系四技二 A、B、三 A 學生以及教師 格致 102
	11/12	15:00-17:00	國際旅展規劃人才培育講座	<ol style="list-style-type: none"> 旅遊展的籌辦及組團參加海外旅遊展經驗 	湯擷嘉 (第二場次)	觀管系四技一 B、C、二 B、三 A、B 學 格致 102

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	會展人才培育計畫				
執行單位	觀光與休閒事業管理系			執行負責人	劉○敏		
聯絡人	劉○敏	分機	2339	電子郵件	fmliu@cute.edu.tw		
				分享- 以「台北國際旅展」及「交通部觀光局海外參展委託案」為例 2. Q&A		生以及教師	
達成成效	1. 參加人數共計 302 人 2. 使學生了解對會議展覽產業與國際旅展之籌備與執行有更深一層之認識。 3. 使學生可以充分了解會展、旅展與觀光休閒事業之密切連結，並且引起同學報考會議展覽、領隊導遊相關證照之興趣與意願。						
計畫執行照片說明 (6 ~ 8 張)							
	說明：11.10 格致 102 吳興蘭經理演講實況			說明：11.10 格致樓演講場地外張貼海報進行宣傳			

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	會展人才培育計畫		
執行單位	觀光與休閒事業管理系			執行負責人	劉○敏
聯絡人	劉○敏	分機	2339	電子郵件	fmliu@cute.edu.tw
計畫執行滿意度問卷結果					
	說明：11.11 格致 609 初炳瑞總經理進行演講		說明：11.11 演講場地外張貼海報宣傳		
					
	說明：11.12 格致 102 丁萊副理事長與同學進行有獎徵答互動過程		說明：11.12 格致 102 丁萊副理事長演講內容生動活潑		
					
	說明：11.12 格致 102 台灣觀光協會湯擷嘉資深秘書進行精彩演講		說明：11.12 演講場地外張貼海報宣傳		
問卷發放數		302 份			
有效問卷數		300 份			
計畫執行問項		問卷結果統計			
		非常	滿意	不滿意	非常

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	會展人才培育計畫			
執行單位	觀光與休閒事業管理系		執行負責人	劉○敏		
聯絡人	劉○敏	分機	2339	電子郵件	fmliu@cute.edu.tw	
			滿意 比率(%)	比率(%)	比率(%)	不滿意 比率(%)
		1. 您對於整體感受	44	56	0	0
		2. 您參與之實質獲益	45	55	0	0
		3. 您對本次宣傳效果	45	55	0	0
		4. 您對本次場地與設備	44	56	0	0
		5. 您對本次時間安排	52	48	0	0
		6. 您對本次工作人員之服務品質	52	48	0	0
		7. 您對場次一的整體感受	58	42	0	0
		8. 您對場次二的整體感受	44	56	0	0
		9. 您對場次三的整體感受	57	43	0	0
		10. 您對場次四的整體感受	45	55	0	0
		10. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）				
		A.				
		B.				
		C.				
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 無 2. 3.					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0303	計畫名稱	會展人才培育計畫		
執行單位	觀光與休閒事業管理系			執行負責人	劉○敏
聯絡人	劉○敏	分機	2339	電子郵件	fmliu@cute.edu.tw
計畫執行自評	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參加學生對於四場講座內容及實質效益大多感到滿意 2. 提升學生對於會議展覽以及旅展籌畫與作業過程之認識。 3. 增加學生報考會議展覽及導遊領隊相關證照之意願。 4. 提升學生未來從事會議展覽以及旅遊業工作之興趣與意願 				
改善措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校內演講場地因為活動多而難以商借，於 102 階梯教室辦理，人數每場次受限於 100 人，因此無法容納更多其他各系師生來參與。 因此下次辦理相關講座將會提前一學期商借場地。 2. 3. 				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				