

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0403	計畫名稱	外語亮點計畫—日語證照輔導班		
執行單位	通識教育中心人文藝術教學群日文領域		執行負責人	陳○順	
聯絡人	陳○順	分機	2001	電子郵件	c○chen@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 3 月 12 日 08 時 20 分 起	至 104 年 6 月 17 日 17 時 00 分 止			
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	90 人	
	(如附件) 教室		教師參加人數	5 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 ( <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計 ___場___人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 ( <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計 ___場___人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系 _____年 _____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師 _____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴 _____人, <input type="checkbox"/> 合作企業 _____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系 _____年 _____班 3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input checked="" type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表)					
1. 證照名稱: <u>日本語能力試驗、第二外語能力測驗—基礎級</u>					
2. 發照單位: <u>日本交流協會、國際交流基金會、日本國際教育支援協會</u>					
3. 證照級別:					
校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input checked="" type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖					

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0403	計畫名稱	外語亮點計畫—日語證照輔導班		
執行單位	通識教育中心人文藝術教學群日文領域		執行負責人	陳○順	
聯絡人	陳○順	分機	2001	電子郵件	c○chen@cute.edu.tw
<p style="text-align: center;"><b>系級證照：</b> <input checked="" type="checkbox"/>專業基礎 <input checked="" type="checkbox"/>專業核心 <input type="checkbox"/>其他認可證照</p> <p>4. 證照類別：<input checked="" type="checkbox"/>語言 <input type="checkbox"/>資訊 <input type="checkbox"/>商管 <input type="checkbox"/>設計 <input type="checkbox"/>工程 <input type="checkbox"/>政府機關 <input type="checkbox"/>其他</p> <p>5. 證照屬性：<input checked="" type="checkbox"/>國際(N2/N5) <input checked="" type="checkbox"/>國內(A1)</p> <p>6. 參加學生：<u>90</u>位，輔導時數：<u>106</u>小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/>未公布(國際 N5~N2)：預計公布日期<u>104</u>年<u>10</u>月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/>已公布(國內 A1、A2)：取得證照學生<u>91</u>人；佔報考學生<u>54</u>%</p>					
<p><input type="checkbox"/>學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/>教材編制 (編制教材：_____冊)</p>					
<p><input type="checkbox"/>其他 (請簡述活動成果：_____)</p>					
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	<p>(可提供成果文宣之描述 200~300 字)</p> <p>開學第一、二週即請任教班級之日文教師實施輔導意願調查。第二週 3/12 即開始輔導作業。輔導班級分為台北、新竹兩校區共同實施合計開設 5 個輔導班(台北 2；新竹 3)。每班由每一位負責輔導老師於計畫實施期間擔任所有輔導課程(含文字語彙、文法、聽解)。</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p>				

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫 執行 編號	D0403		計畫名稱	外語亮點計畫—日語證照輔導班			
執行 單位	通識教育中心人文藝術教學群日文領域			執行負責人	陳○順		
聯絡 人	陳○順	分 機	2○01	電子郵件	c○chen@cute.edu.tw		
	日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講 /活動地點
	03/19 ~ 06/17	週四 15: 10~ 17: 00	A1/N5	1.語言知識 2.讀解 3.聽解	邱齊滿	03/19~ 06/17	週四 15: 10~17: 00
	03/12 ~ 06/11	週四 12: 15~ 13: 05	A1/N5	1.語言知識 2.讀解 3.聽解	徐玉美	03/12~ 06/11	週四 12: 15~13: 05
	03/18 ~ 06/12	週三 15: 10~ 17: 00	A1/N5	1.語言知識 2.讀解 3.聽解	張耿明	03/18~ 06/12	週三 15: 10~17: 00
	03/18 ~ 06/12	週三 15: 10~ 17: 00	A1/N5	1.語言知識 2.讀解 3.聽解	陳金順	03/18~ 06/12	週三 15: 10~17: 00
	03/25 ~ 06/12	週三 15: 30~ 17: 20	N2	1.語言知識 2.讀解 3.聽解	楊慧芳	03/25~ 06/12	週三 15: 30~17: 20
達成 成效	<p>1.經由課餘加強輔導增加學習鐘點數後，提升了同學們的日語考照能力。</p> <p>2.增加學習鐘點數，提升了同學們的日語程度；也提升日文閱讀的能力。</p> <p>3.由於閱讀能力的提升，也同時提升了同學們學習日語的信心。</p>						

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫 執行 編號	D0403	計畫名稱	外語亮點計畫—日語證照輔導班		
執行 單位	通識教育中心人文藝術教學群日文領域			執行負責人	陳○順
聯絡 人	陳○順	分機	2001	電子郵件	c○chen@cute.edu.tw
計畫 執行 照片 說明 (6~8 張)					
	說明：楊慧芳老師於台北格致樓樓 307 輔導情形			說明：張耿明老師於台北格致樓 409 輔導情形	
					
	說明：邱齊滿老師於台北格致樓 511 輔導情形			說明：邱齊滿老師於台北格致樓 511 輔導情形	
					
	說明：徐玉美老師於新竹涵德樓 202 輔導情形			說明：徐玉美老師於新竹涵德樓 202 輔導情形	

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫 執行 編號	D0403	計畫名稱	外語亮點計畫—日語證照輔導班		
執行 單位	通識教育中心人文藝術教學群日文領域		執行負責人	陳○順	
聯絡 人	陳○順	分機	2001	電子郵件	c○chen@cute.edu.tw
計畫 執行 自評	<p>1.計畫執行期間每周約僅 2~3 小時的輔導時間，輔導時間稍嫌不足。</p> <p>2.計畫執行期間常與學校或系的活動撞期，導致學生出席間斷而影響輔導效果。</p> <p>3.同學們出席率不穩定影響了輔導的效果。如能加強學生出席輔導課的誘因，必能提高輔導的效果。</p> <p>4.輔導時間除了周三下午 8、9 節之外，應考慮其他時段以增加輔導鐘點數。</p>				
改善 措施	<p>1.要提高輔導班的效益，必須讓輔導人數增加，尤其是級數(程度)較高的班級。但是往往越高程度的學生人數也相對較少不易開班。</p> <p>2.由於學生是免費接受輔導，沒有任何負擔，也因此出席率也較不易掌握；雖然在開班前的調查均已明白告知有出席的義務和責任；但是開始輔導後對於不按時出席的學生也無任何處罰的罰則。</p> <p>3.建議未來開設輔導班應酌收出席保證金，出席率未達 1/3 則沒收保證金；出席率達 2/3 以上則退回保證金。藉由沒收出席保證金的方式，期望提高學生出席率。</p>				
核銷 注意事項	<p>1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。</p> <p>2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。</p> <p>3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列</p> <p style="margin-left: 20px;">A. 核銷簽文</p> <p style="margin-left: 20px;">B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》</p> <p style="margin-left: 20px;">C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》</p> <p style="margin-left: 20px;">D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載</p> <p style="margin-left: 20px;">E. 【計畫成果彙整表】</p> <p style="margin-left: 20px;">F. 原始簽案及附件</p> <p>4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。</p>				