

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0501	計畫名稱	菁英飛翔-社團群英培訓計畫		
執行單位	新竹校區學務處課外活動組		執行負責人	葉○玫	
聯絡人	葉○玫	分機	1143	電子郵件	meiye0975@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 10 月 16 日 9 時 20 分 起	至 104 年 10 月 16 日 12 時 10 分 止			
計畫執行地點	<input type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	人	
	學以軒 展演廳		教師參加人數	3 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計__場__人)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 講座 (<input checked="" type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input checked="" type="checkbox"/> 學生, 共計 2 場 38 人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程				
	<input type="checkbox"/> 系專業選修: _____				
	<input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班				
	3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時				
<input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)					
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程					
<input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照類別: <input type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類					
4. 證照級別: _____					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0501	計畫名稱	菁英飛翔-社團群英培訓計劃		
執行單位	新竹校區學務處課外活動組			執行負責人	葉○玫
聯絡人	葉○玫	分機	1143	電子郵件	meiye0975@cute.edu.tw
<p style="color: red;">(104 學年起，證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)</p> <p>系專業類：<input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>就業資格 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>全校性語文類：<input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/>學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/>教材編制 (編制教材：_____冊)</p>					
<p><input type="checkbox"/>其他 (請簡述活動成果：_____)</p>					
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	<p>一、宣傳部份：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 講座前一週校園廣播。 2. 於第一次社團負責人會議時向各社團、系學會負責人宣達此講座，並鼓勵同學踴躍報名參加。 3. 講座前將活動海報張貼公佈欄及網路臉書宣傳。 <p>二、執行過程：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 9 月 16 日與陳旻樺講師聯繫講座時間；9 月 23 日進行上簽；10 月 13 				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0501	計畫名稱	菁英飛翔-社團群英培訓計畫		
執行單位	新竹校區學務處課外活動組			執行負責人	葉○玫
聯絡人	葉○玫	分機	1143	電子郵件	meiye0975@cute.edu.tw
	<p>日簽案核定。</p> <p>2. 於 10 月 15 日印製活動問卷、講義等。</p>				
達成成效	<p>1. 原預計 50 人參與，實際參與同學共 34 人，師長出席共 4 人，總計共 38 人參與此活動，出席率 76%。</p> <p>2. 參加同學表示此講座對同學幫助很大，講師採用活潑動態的方式教導，讓同學在課程中不會感到無趣，反而吸收更多，對於往後活動方面的運作與概念更為清楚、了解方向，且在課後與老師互相交換分享課程心得，希望學校多辦理類似課程。</p>				
計畫執行照片說明 (6~8 張)					
	<p>說明：菁英飛翔-社團群英培訓計畫-活動設計完美落幕，全體學生與吳旻樺講師大合照。</p>		<p>說明：講師帶著大家玩手部運動，上課前的熱身。</p>		
					
	<p>說明：講師打散認識的朋友群，讓不認識的同學互相合作熟悉彼此。</p>		<p>說明：講座即將開始，行前場佈把海報黏貼在會場外面，進行宣傳。</p>		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0501	計畫名稱	菁英飛翔-社團群英培訓計劃		
執行單位	新竹校區學務處課外活動組			執行負責人	葉○玫
聯絡人	葉○玫	分機	1143	電子郵件	meiye0975@cute.edu.tw
					
	說明：一開始的課程介紹與講師的自我介紹。			說明：講師用問答題的方式點名回答，與學生互動。	
					
	說明：分組討論活動設計的流程，讓學生更了藉活動細節。			說明：講師出了測驗題讓學生測驗，並把動態的方式帶進課程。	

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0501	計畫名稱	菁英飛翔-社團群英培訓計畫			
執行單位	新竹校區學務處課外活動組		執行負責人	葉○玫		
聯絡人	葉○玫	分機	1143	電子郵件	meiye0975@cute.edu.tw	
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		38份			
	有效問卷數		38份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受		63%	37%	0%	0%
	2. 您參與之實質獲益		71%	29%	0%	0%
	3. 您對本次宣傳效果		60%	40%	0%	0%
	4. 您對本次場地與設備		55%	42%	3%	0%
	5. 您對本次時間安排		55%	42%	3%	0%
	6. 您對本次工作人員之服務品質		76%	24%	0%	0%
7. 您對活動設計有更加的了解		81%	19%	0%	0%	
8. 您對活動創意有更多的想法		74%	26%	0%	0%	
9. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）						
A. 康輔協會的老師真的很棒。 B. 老師很有自己的 Style，最好老師都是這樣的！ C. 運用活動上課，真的很有趣。 D. 很棒！認識很多朋友！Good						
參加人員學習成果檢測結果說明	1. 參與同學表示上課受益良多，期盼下次多舉辦類似講座。 2. 講師帶同學玩遊戲，讓學生更融入活動的細節，且學生也很積極參與。 3. 同學認真投入課程中，圍圈討論活動設計等問題，更加信任夥伴，認真投入課程中。					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	D0501	計畫名稱	菁英飛翔-社團群英培訓計劃		
執行單位	新竹校區學務處課外活動組			執行負責人	葉○玫
聯絡人	葉○玫	分機	1143	電子郵件	meiye0975@cute.edu.tw
計畫執行自評	<ol style="list-style-type: none"> 1. 同學上課非常認真且踴躍提問，講座中老師運用動態形式與同學互動，刺激同學思考能力，讓同學們快樂學習、快速吸收，使同學未來在社團、系學會運作及職場上能學以致用。 2. 參與學生人數不符當初的預估。 				
改善措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 寄 email 敬請系上老師協助宣傳活動。 2. 增加以廣播方式宣導活動。 				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				