

### 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202	計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列		
執行單位	觀管系		執行負責人	謝●仰	
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 9 月 26 日 13 時 30 分 起 至 105 年 11 月 14 日 16 時 40 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他			學生參加人數	905 人
	格致/啟我大樓 教室			教師參加人數	9 人
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 ( <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 講座 ( <input checked="" type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計 6 場 905 人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學 1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
	<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導 1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____ 2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次				
	<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 <a href="http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cipl040904-1.pdf">http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cipl040904-1.pdf</a> ) 1. 證照名稱: _____ 2. 發照單位: _____ 3. 證照類別: <input type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類 4. 證照級別: _____				

(104 學年起, 證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202	計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列																	
執行單位	觀管系		執行負責人	謝●仰																
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw															
	<p>系專業類：<input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>就業資格 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>全校性語文類：<input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																			
	<p><input type="checkbox"/>學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>																			
	<p><input type="checkbox"/>教材編制 (編制教材：_____冊)</p>																			
	<p><input type="checkbox"/>其他 (請簡述活動成果：_____)</p>																			
計畫活動網址	(無則免填)																			
計畫執行過程	<p>(可提供成果文宣之描述 200~300 字)</p> <p>1. 未來資訊進步改變人類思想及生活態度。尤其近年來資訊科技的進步已經大大的更改了人們的生活，然而對專業知識的有限侷限了我們的思考空間，也因之對未來的不確定性產生害怕。</p> <p>2. 這講座邀請多位專家學者，針對不同主題暢談未來的資訊科技。期望能提供全面的、專業的、深入的思考，以培養同學面對未來科技有正確認識。</p> <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">日期</th> <th style="width: 10%;">時間</th> <th style="width: 15%;">執行項目</th> <th style="width: 15%;">內容說明 (條列)</th> <th style="width: 10%;">主講人/ 授課人</th> <th style="width: 10%;">參與班級</th> <th style="width: 10%;">授課/演講 /活動地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>						日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講 /活動地點							
日期	時間	執行項目	內容說明 (條列)	主講人/ 授課人	參與班級	授課/演講 /活動地點														

### 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202		計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列			
執行單位	觀管系			執行負責人	謝●仰		
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw		
	9/26	1330-1500	未來資訊講座	餐飲之酒與未來觀光生活	江●貴	全校性 不限對象	格致 101
	9/26	1510-1640	未來資訊講座	餐飲之酒與未來生活文化	江●貴	全校性 不限對象	格致 101
	10/13	0900-1030	未來資訊講座	如何運用 Google	江 ●	全校性 不限對象	啟我國際會議廳
	10/13	1040-1210	未來資訊講座	Googl 成就未來觀光旅遊	江 ●	全校性 不限對象	啟我國際會議廳
	10/17	1330-1500	未來資訊講座	國際休閒渡假村規劃理念	謝●燁	全校性 不限對象	格致 101
	10/17	1510-1640	未來資訊講座	國際休閒渡假村規劃視野	謝●燁	全校性 不限對象	格致 101
	10/27	0900-1030	未來資訊講座	用單車閱讀台灣	邱●淵	全校性 不限對象	啟我國際會議廳
	10/27	1040-1210	未來資訊講座	實現創業夢想!	邱●淵	全校性 不限對象	啟我國際會議廳
	11/3	0900-1030	未來資訊講座	生態保育與休閒遊憩	傅●陽	全校性 不限對象	啟我國際會議廳
	11/3	1040-1210	未來資訊講座	生態保育之未來發展	傅●陽	全校性 不限對象	啟我國際會議廳
	11/14	1330-	未來資訊	建構休閒	黃●豪	全校性	格致 101

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202	計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列				
執行單位	觀管系			執行負責人	謝●仰		
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw		
		1500	講座	遊憩之未來		不限對象	
	11/14	1510-1640	未來資訊講座	建構休閒遊憩之生活村	黃●豪	全校性不限對象	格致 101
達成成效	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 連續性辦理未來資訊講座，邀請業界及學界大師開講，吸引觀管系學生已成為他們心中特色講座。</li> <li>2. 藉由業界及學界大師，讓學生瞭解觀光休閒未來發展。</li> <li>3. 藉由重點摘取及心得撰寫，讓學生內化。</li> </ol>						
計畫執行照片說明 (6~8張)							
	說明：10/13 陳●如老師致贈感謝狀			說明：10/13 江●總經理講座狀況			
							
	說明：10/27 邱●淵董事長講座狀況			說明：10/27 邱●淵董事長講座狀況			

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202	計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列		
執行單位	觀管系			執行負責人	謝●仰
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw
					
	說明：11/3 傅●陽場長精湛講座			說明：11/3 傅●陽場長講座狀況	
					
	說明：11/3 傅●陽場長講座狀況			說明：10/13 江●總經理講座狀況	
					
	說明：9/26 江●貴廠長講座狀況			9/26 江●貴廠長講座狀況	

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202	計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列		
執行單位	觀管系		執行負責人	謝●仰	
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw
計畫執行滿意度問卷結果					
	說明：10/17 謝●燁總經理講座狀況		說明：10/17 謝●燁總經理講座狀況		
					
	說明：11/14 黃●豪總幹事講座狀況		說明：11/14 黃●豪總幹事講座狀況		
問卷發放數		950 份			
有效問卷數		878 份			
計畫執行問項		問卷結果統計			
		非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
1. 您對於整體感受		90%	10%	0	0
2. 您參與之實質獲益		95%	5%	0	0
3. 您對本次宣傳效果		88%	12%	0	0
4. 您對本次場地與設備		92%	8%	0	0
5. 您對本次時間安排		91%	9%	0	0
6. 您對本次工作人員之服務品質		94%	6%	0	0
7. 您對場次一的整體感受		95%	5%	0	0

## 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202	計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列			
執行單位	觀管系			執行負責人	謝●仰	
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw	
	8. 您對場次二的整體感受		91%	9%	0	0
	9. 您對場次三的整體感受		96%	4%	0	0
	10. 您對場次四的整體感受		94%	6%	0	0
	11. 您對場次五的整體感受		92%	8%	0	0
	12. 您對場次六的整體感受		93%	7%	0	0
	13. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）					
<ul style="list-style-type: none"> <li>A. 本次活動已經得到學生吸收新知好評</li> <li>B. 課程服務品質佳</li> <li>C. 學生聽講秩序</li> </ul>						
參加人員學習成果檢測結果說明	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 學習未來專業</li> <li>2. 得到資訊充份</li> <li>3. 建立未來願望</li> <li>4. 得到啟發</li> </ul>					
計畫執行自評	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 講座內容上得到學生認同</li> <li>2. 學生學到未來應用資訊</li> <li>3. 職能與專業發展能結合</li> <li>4. 部份學生聽講秩序不佳</li> </ul>					

### 104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	E0202	計畫名稱	觀光與休閒未來資訊講座系列		
執行單位	觀管系			執行負責人	謝●仰
聯絡人	謝●仰	分機	13●9	電子郵件	●●yang@cute.edu.tw
改善措施	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在心得撰寫上需要資源</li> <li>2. 建議續辦</li> <li>3. 建議大型會議廳斷訊</li> </ol>				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。</li> <li>2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。</li> <li>3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列               <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 核銷簽文</li> <li>B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》</li> <li>C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》</li> <li>D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載</li> <li>E. 【計畫成果彙整表】</li> <li>F. 原始簽案及附件</li> </ol> </li> <li>4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。</li> </ol>				