

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0301	計畫名稱	分享與善誘—中國科大優良導師的故事 V		
執行單位	學務處生輔組		執行負責人	鄭○薇	
聯絡人	鄭○薇	分機	2○40	電子郵件	y○wei@cute.edu.tw
計畫執行時間	自 105 年 5 月 10 日 起 至 105 年 6 月 30 日 時 分 止				
計畫執行地點	<input checked="" type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	0 人	
	大樓 教室		教師參加人數	22 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表 http://ccnt4.cute.edu.tw/carr/carr/ddoc/rule/cip1040904-1.pdf)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照類別: <input type="checkbox"/> 系專業類 <input type="checkbox"/> 全校性語文類					
4. 證照級別: _____					
(104 學年起, 證照輔導計畫僅補助「能力指標-核心」及「就業資格」證照)					
系專業類: <input type="checkbox"/> 能力指標-核心 <input type="checkbox"/> 就業資格 <input type="checkbox"/> 能力指標-基礎					

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0301	計畫名稱	分享與善誘—中國科大優良導師的故事 V		
執行單位	學務處生輔組		執行負責人	鄭○薇	
聯絡人	鄭○薇	分機	2○40	電子郵件	y○wei@cute.edu.tw
<p style="text-align: center;">全校性語文類：<input type="checkbox"/>能力指標-核心 <input type="checkbox"/>能力指標-基礎</p> <p>5. 證照屬性：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>國內</p> <p>6. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>7. 證照考試結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/>國際 <input type="checkbox"/>兩岸 <input type="checkbox"/>全國 <input type="checkbox"/>地區 <input type="checkbox"/>校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/>已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊)</p>					
<p><input type="checkbox"/> 其他 1. 出版《分享與善誘—中科大優良導師的故事 V》乙冊(申請 ISBN)</p> <p style="padding-left: 20px;">2. 優良導師行誼海報展覽</p>					
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	<p>導師工作是種志業，與班上學生是緣份的牽合，需要時間與經驗的累積，畢竟，帶學生沒有一陳不變的模式，適性發展出屬於該班學生的特質是重點。</p> <p>它更是種挑戰，有時不免錯亂觀點、挫折鬥志、沮喪熱情，甚至否定了既有的理念。因此亟需典範誘發、經驗交流，提供教師見賢思齊、自我省思的楷模，持續出版《分享與善誘-中國科大績優導師的故事 V》，鼓舞教師一本初衷，建構正面與積極的輔導理念與技巧，訓練自己成為專家，讓擔任導師成為教書工作中樂於承載的使命、一項自我挑戰的榮譽。</p>				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0301	計畫名稱	分享與善誘—中國科大優良導師的故事 V		
執行單位	學務處生輔組			執行負責人	鄭○薇
聯絡人	鄭○薇	分機	2○40	電子郵件	y○wei@cute.edu.tw
計畫執行議程或主要項目內容說明如下：					
		日期	執行項目	內容說明(條列)	
		105.05.10-24	前置作業	商議與製作內容格式、封面及海報	
		105.06.01	發出通知	104 學年績優導師，.說明出版用意、撰寫格式及內容等相關事宜	
		105.06.20	繳交文稿	每位老師 1 篇(電子檔)及相片 6-8 張	
		105.06.20-25	審稿、排版	1. 潤飾(鄭○薇)及排版(張○忠總其事) 2. 稿件送交撰稿教師確認	
		105.06.25 - 30.	出版	編排出版(含申請 ISBN)、完成核銷，新聞刊載電子報	
		105.09.07	優良導師行誼海報展覽	內容含導師相片及輔導經驗佳言，作為傳承，105-1 開學後擇期展示，帶動影響。	
達成成效	<p>1.讓導師發揮功能，成為學生生命中的貴人，人生方向的領航員，並以自身經驗分享成同仁，樹立典範。</p> <p>2.出版專書，並尊重教師撰文，申請 ISBN。</p> <p>3.舉辦優良導師行誼海報展覽，讓教師以擔任導師為榮，以善誘學生為樂，帶動影響，激發共識。</p>				
計畫執行照片說明 (6~8 張)					
	說明：中科大優良導師的故事 V		說明：商院教師海報版型		
					
	說明：北日績優導師財金○立德老師		說明：北進績優導師觀管劉○敏老師		

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0301	計畫名稱	分享與善誘—中國科大優良導師的故事 V			
執行單位	學務處生輔組		執行負責人	鄭○薇		
聯絡人	鄭○薇	分機	2○40	電子郵件	y○wei@cute.edu.tw	
						
	說明：竹日績優導師視傳曹○平老師		說明：竹進績優導師資工蘇○龍老師			
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		份			
	有效問卷數		份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受					
	2. 您參與之實質獲益					
	3. 您對本次宣傳效果					
	4. 您對本次場地與設備					
	5. 您對本次時間安排					
	6. 您對本次工作人員之服務品質					
	7. 您對場次一的整體感受					
8. 您對場次二的整體感受						
9. 您對場次三的整體感受						
10. 其他建議彙整說明：（請以條列式說明）						
A.						
B.						
C.						

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0301	計畫名稱	分享與善誘—中國科大優良導師的故事 V		
執行單位	學務處生輔組			執行負責人	鄭○薇
聯絡人	鄭○薇	分機	2○40	電子郵件	y○wei@cute.edu.tw
參加人員學習成果檢測結果說明	<p>1. 出版《分享與善誘—中科大優良導師的故事 V》乙冊(申請 ISBN)，獲獎老師親自撰寫，再次審視並提供輔導學生心得分享，加上與學生互動之生活照作為證明，真切傳神，更易發揮影響力。</p> <p>2. 舉辦優良導師行誼海報展覽，榮譽老師。</p>				
計畫執行自評	<p>1. 事先規劃撰寫說明，通知老師撰寫相關事宜，教師已視為榮譽，皆樂意配合，進行尚稱順利。</p> <p>2. 第 5 次為績優導師出版故事，希望透過個人的撰述過程，進行自我審視，進而留下典範，作為楷模，所以較能引發感動的張力。</p> <p>3. 績優導師除部份重出外，每年皆有新獲獎人選，對於用心致力者甚具感染力，助益導師業務的認知。</p> <p>4. 受限於評核時間，無法提前作業，撰作時間稍嫌不足，難免影響成效。</p>				
改善措施	<p>1. 有既定規格，及前期出版書冊作為參考，老師們配合度高，或許設法克服行政作業之困難，給予從容時間，協助老師們安心撰作。</p> <p>2. 規劃說明仍可力求清晰簡明，同時商請教師自行排版，彙整時必然順利，當更能掌握時效，順利出版。</p>				
核銷注意事項	<p>1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。</p> <p>2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。</p> <p>3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列</p> <p style="margin-left: 20px;">A. 核銷簽文</p> <p style="margin-left: 20px;">B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》</p> <p style="margin-left: 20px;">C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》</p> <p style="margin-left: 20px;">D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載</p> <p style="margin-left: 20px;">E. 【計畫成果彙整表】</p> <p style="margin-left: 20px;">F. 原始簽案及附件</p> <p>4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。</p>				