

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0402	計畫名稱	新加坡海外實習行前說明會		
執行單位	觀管系		執行負責人	王○生	
聯絡人	王○生	分機	1004	電子郵件	a○ex0610@cutye.edu.tw
計畫執行時間	自 104 年 6 月 3 日 13 時 30 分起	至 104 年 6 月 3 日 15 時 30 分止			
計畫執行地點	<input type="checkbox"/> 台北校區 <input checked="" type="checkbox"/> 新竹校區 <input type="checkbox"/> 其他		學生參加人數	7 人	
	啓我大樓 807 教室		教師參加人數	1 人	
計畫執行成果 (可複選)	<input type="checkbox"/> 研討會 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計____場____人)				
	<input type="checkbox"/> 講座 (<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校際, 參加對象: <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生, 共計 1_場_8_人)				
	<input type="checkbox"/> 校外實習輔導 (參加學生: _____位, 合計學生實習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 校外企業見習 (參加學生: _____位, 合計學生見習時數: _____小時)				
	<input type="checkbox"/> 業師協同教學				
	1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業選修: _____ <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____				
	2. 授課系級: _____系_____年_____班 3. 邀請業師: _____位、參加學生: _____位、授課時數: _____小時 <input type="checkbox"/> 一般業師_____人, <input type="checkbox"/> 企業夥伴_____人, <input type="checkbox"/> 合作企業_____人)				
<input type="checkbox"/> 雙師實務專題輔導					
1. 配合課程 <input type="checkbox"/> 系專業必修: _____					
2. 授課系級: _____系_____年_____班					
3. 邀請業師: _____位、輔導學生: _____組、輔導次數: _____次					
<input type="checkbox"/> 學生證照輔導(請參閱中國科技大學證照分列表)					
1. 證照名稱: _____					
2. 發照單位: _____					
3. 證照級別: 校級證照: <input type="checkbox"/> 資訊基礎 <input type="checkbox"/> 資訊核心 <input type="checkbox"/> 語文基礎 <input type="checkbox"/> 語文核心 <input type="checkbox"/> 拔尖 系級證照: <input type="checkbox"/> 專業基礎 <input type="checkbox"/> 專業核心 <input type="checkbox"/> 其他認可證照					
4. 證照類別: <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 商管 <input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 其他					
5. 證照屬性: <input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 國內					
6. 參加學生: _____位, 輔導時數: _____小時					



104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0402	計畫名稱	新加坡海外實習行前說明會		
執行單位	觀管系			執行負責人	王○生
聯絡人	王○生	分機	1004	電子郵件	a○ex0610@cutye.edu.tw
<p>7. 證照考試結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：取得證照學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 學生競賽輔導</p> <p>1. 競賽性質：<input type="checkbox"/> 國際 <input type="checkbox"/> 兩岸 <input type="checkbox"/> 全國 <input type="checkbox"/> 地區 <input type="checkbox"/> 校內</p> <p>2. 競賽名稱：_____</p> <p>3. 主辦單位：_____</p> <p>4. 參加學生：_____位，輔導時數：_____小時</p> <p>5. 競賽得獎結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 未公布：預計公布日期_____年_____月</p> <p><input type="checkbox"/> 已公布：得獎學生_____人；佔輔導學生_____%</p>					
<p><input type="checkbox"/> 教材編制 (編制教材：_____冊)</p>					
<p><input type="checkbox"/> 其他 (請簡述活動成果：_____)</p>					
計畫活動網址	(無則免填)				
計畫執行過程	<p>(可提供成果文宣之描述 200~300 字)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本次說明會主要針對本系將於今年 7 月前往新加坡實習的同學就實習機構介紹、實習工作內容、公司規定、薪資福利、以及工作簽證取得、當地生活注意事項、機票訂位等事項。 2. 首先由仲介此次新加坡實習機構的環宇餐旅顧問公司執行長章宏名先生就新加坡政府核發的工作簽證內容介紹，每位同學分發到各新加坡實習機構簡介工作內容，以及薪資福利以及報到須知。 3. 再者，計劃主持人王再生老師就實習生應該注意的工作倫理與生活規範，以及實習過程中工作表現考核，以及須繳交的實習心得報告撰寫格式、字數、以及期限等說明。此外確認每位同學護照效期以及機票訂位確認。 4. 最後就同學他問題進行說明與討論。 <p>計畫執行議程或主要項目內容說明如下：</p>				

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0402		計畫名稱	新加坡海外實習行前說明會			
執行單位	觀管系			執行負責人	王○生		
聯絡人	王○生	分機	1004	電子郵件	a0ex0610@cutye.edu.tw		
	日期	時間	執行項目	內容說明(條列)	主講人/授課人	參與班級	授課/演講/活動地點
	6/3	13:30	實習工作簽證	1 確定工作簽證核發 2 工作簽證內容介紹	章宏名	觀三實習生 7 位	啓我 807
	6/3	14:00	實習機構介紹	1 實習生前往之實習機構介紹 2 工作內容介紹	章宏名	觀三實習生 7 位	啓我 807
	6/3	14:40	護照機票	1 確認機票訂位 2 確認護照效期	王再生	觀三實習生 7 位	啓我 807
	6/3	15:00	問題與討論	1 租屋問題 2 生活問題 3 工作問題	章宏名 王再生	觀三實習生 7 位	啓我 807
達成成效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實習生充分知道工作簽證內容 2. 實習生充分知道實習機構組織與營業項目 3. 實習生明瞭工作內容 4. 實習生明瞭實習期間該達成的工作時數與心得報告 						
							

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0402	計畫名稱	新加坡海外實習行前說明會			
執行單位	觀管系		執行負責人	王○生		
聯絡人	王○生	分機	1004	電子郵件	a○ex0610@cutye.edu.tw	
說明：行前說明會-工作簽證			說明：行前說明會-實習機構			
						
說明：行前說明會-表單填寫			說明：行前說明會-生活注意事項			
計畫執行滿意度問卷結果	問卷發放數		7份			
	有效問卷數		7份			
	計畫執行問項		問卷結果統計			
			非常滿意 比率(%)	滿意 比率(%)	不滿意 比率(%)	非常不滿意 比率(%)
	1. 您對於整體感受			100%		
	2. 您參與之實質獲益			100%		
	3. 您對本次宣傳效果			100%		
	4. 您對本次場地與設備			100%		
	5. 您對本次時間安排			100%		
	6. 您對本次工作人員之服務品質			100%		
	7. 您對場次一的整體感受			100%		
8. 您對場次二的整體感受			100%			
9. 您對場次三的整體感受			100%			
10. 其他建議彙整說明：(請以條列式說明)						
A. 無						
B.						
C.						

104~105 年教學卓越計畫【計畫成果彙整表】

計畫執行編號	F0402	計畫名稱	新加坡海外實習行前說明會		
執行單位	觀管系			執行負責人	王○生
聯絡人	王○生	分機	1004	電子郵件	a○ex0610@cutye.edu.tw
計畫執行自評	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本計畫執行時間符合計畫進程 2. 實習生對於本計畫執行表示滿意 3. 				
核銷注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請於活動辦理後 7 日內將核銷案送至『卓越計畫辦公室』。 2. 請務必詳實填寫此表格內各項目內容。 3. 核銷時應檢附書面文件：請按以下順序排列 <ol style="list-style-type: none"> A. 核銷簽文 B. 【經費運用試算表】中之《核銷報告表》 C. 【經費運用試算表】中之《差異說明表》 D. 【黏貼憑證】其他相關附件表單請至卓越計畫網站下載 E. 【計畫成果彙整表】 F. 原始簽案及附件 4. 請將以上應檢附文件之電子檔及照片原始檔傳至『卓越計畫辦公室』。 				