

新竹校區就學貸款申辦程序



一、申請資格

※依教育部審查資格家庭所得合計金額為111年申報之綜合所得。

1. 家庭年收入總數低於114萬元以下者:就學期間貸款利息由政府全額補貼。
2. 家庭年收入總數介於114-120萬元以下者:就學期間貸款利息須自付一半。
3. 家庭年收入總數超過120萬元者:學生本人及其兄弟姊妹二人以上就讀高中以上學校,且就學期間須自行負擔全額利息方能申貸。

二、辦理方式及注意事項:(申辦及繳交資料期程表)

※具有各類項身分學雜費減免者,務必先至課外組辦理減免手續,始能辦理就學貸款。

項目	(流程一)臺灣銀行申貸作業	(流程二)學校收件
受理日期	112.08.01(二)至112.09.08(五)	日期同左。 (完成對保後,資料以掛號或親送方式繳回)
申辦作業	 <p>至「臺灣銀行就學貸款入口網」登入並填寫資料(初次申請請加會員) →對保資料須攜帶: 1.撥款通知書三份 2.全戶戶籍謄本(須3個月內並詳細記事) 3.學雜費繳單 4.住宿繳費單(無住宿者免附) 5.本人及保證人印章及身分證 6.對保手續費100元</p>	<p>1.學校就學貸款繳件收據- (請至學校學務處生輔組網站自行下載列印) 2.撥款通知書-第二聯【學校存執】 3.全戶戶籍謄本(須3個月內並詳細記事) 4.學雜費繳費單 5.住宿繳費單(無住宿者免附) 6.中、低收入戶證明正本(貸生活費者須檢附)</p>
申辦地點	<p>1【臨櫃】-臺灣銀行各地分行。(※初次申辦及資料有異動者) 2【線上】-臺灣銀行就學貸款入口網/就學貸款/學生入區(※二次申貸者。)</p>	<p>1.郵寄地址: 30301新竹縣湖口鄉中山路三段530號 收件人:學務處生輔組蘇老師 (註明就學貸款資料) 2.學校現場繳件: 日間部:學以軒1F1005室(生輔組辦公室)</p>
<p>完成臺灣銀行對保作業後, 請至流程二-學校收件辦理後續程序。 </p>		
超額貸款	<p>申貸金額>應繳金額,請至本校單一入口網填寫學生本人金融機構帳號。 *第一批退費:申貸生活費者。(中低/低收入戶身份) *第二批退費:待教育部審核申請資格通過後,預計3-4個月作業時程。</p>	
差額補繳	<p>申貸金額<應繳金額,請至本校單一入口網/就貸系統回覆資料,待學務處審核完成,即可列印差額補繳單,再至臨櫃或超商繳費,才算完成註冊程序。</p>	

三、就學貸款可貸金額:

1. 學雜費	依繳費單上「就學貸款可貸金額」為限,不得增貸金額。	
2. 書籍費	申貸上限金額為3,000元。	
3. 生活費	(1)低收入戶:40,000元。 (2)中低收入戶:20,000元。(兩者須具有政府核發之證明才可申貸)	
4. 住宿費	(1)校內住宿	可貸金額
	安以軒(四人房)	10,500元
	安以軒(二人房)	12,000元
	(2)校外住宿	12,000元
<p>※欲申貸校內、外住宿費者,請攜帶此份資料至銀行檢視。</p>		

四、就學貸款申辦圖示：

圖示一：請至臺灣銀行就貸入口網站填寫撥款通知書→請先註冊成會員→學生登入→填寫基本資料及相關欲申貸之金額

(1)撥款通知書之可申貸項目須參照學雜費繳費單金額(2)新生的健康檢查費不可申貸



圖示二：完成對保後，並將資料寄回學校，需補繳差額者，請至學校網站→單一入口網→學務相關系統(學生)→就學貸款→差額單列印→土地銀行/全省便利商店繳費。※若無法下載繳費單或金額有誤時，請洽生輔組/蘇老師/03-6991111分機1153



五、提醒事項：

1. 學雜費繳費單、住宿繳費單請自行至土地銀行網站下載，請參閱繳費須知第貳點。
2. 延修生請先行完成選課，並至教務處(涵德樓2F)填寫資料及領取學分繳費單，再至臺灣銀行辦理對保。
3. 就貸逾期辦理者或資料不齊全者，恕難受理，視同未完成註冊。
4. 依就學貸款辦法第9條規定「前項申請貸款之學生於註冊時，應向學校申請暫予緩繳學雜各費。但經教育部審查就貸資格不合格者，由學校通知其應補繳學雜各費」；若經學校通知須補繳學雜費者，未於期限內繳交，依學則規定處理。

中國科技大學學務處生輔組
03-6991111分機1153

※以上個人資料收集依據高級中等以上學校學生就學貸款辦法辦理。

(裝訂處)

中國科技大學 學年度 第學期就學貸款繳件收據(學校收執聯)

掛號

親送

日間部 研究所

進修部 二技 二專

進修專校 四技 系 年 班 姓名： 學號：

請依編號序裝訂(左上角)並於應繳件項目，繳件前請先仔細校對資料是否有遺漏。

應繳資料：

1. 學生就學貸款撥款通知書(第二聯學校收執聯)

2. 三個月內戶籍謄本正本(含父母親、保證人及學生本人)，如下：

(1) 須繳交者(資料有異動者、新生、轉學生、復學生)

(2) 無須繳交者(資料無異動者)

3. 學雜費繳費單

4. 校內住宿費單

5. 中低收或低收入戶證明1份(有申貸生活費者)

※退費者請確認校內單一入口→學生資訊系統→其他資訊作業→個人金融機構帳號(請務必填寫本人)

申請貸款金額：

應繳學雜費總額：

一校內應繳住宿費總額： *校外住宿費免填

全額 退費 補繳

※由承辦單位填寫

承辦單位(收件人)：

收件日期： 年 月 日

學校系統審核時間：

臺灣銀行輸入時間：

中國科技大學 學年度 第學期就學貸款繳件收據(學生存執聯)

日間部 研究所

進修部 二技 二專

進修專校 四技 系 年 班 姓名： 學號：

請依編號序裝訂(左上角)並於應繳件項目，繳件前請先仔細校對資料是否有遺漏。

應繳資料：

1. 學生就學貸款撥款通知書(第二聯學校收執聯)

2. 三個月內戶籍謄本正本(含父母親、保證人及學生本人)，如下：

(1) 須繳交者(資料有異動者、新生、轉學生、復學生)

(2) 無須繳交者(資料無異動者)

3. 學雜費繳費單

4. 校內住宿費單

5. 中低收或低收入戶證明1份(有申貸生活費者)

※退費者請確認校內單一入口→學生資訊系統→其他資訊作業→個人金融機構帳號(請務必填寫本人)

申請貸款金額：

應繳學雜費總額：

一校內應繳住宿費總額： *校外住宿費免填

全額 退費 補繳

承辦單位(收件人)：

收件日期：

※補繳差額者請至土地銀行或至超商繳費(請於期限內)