

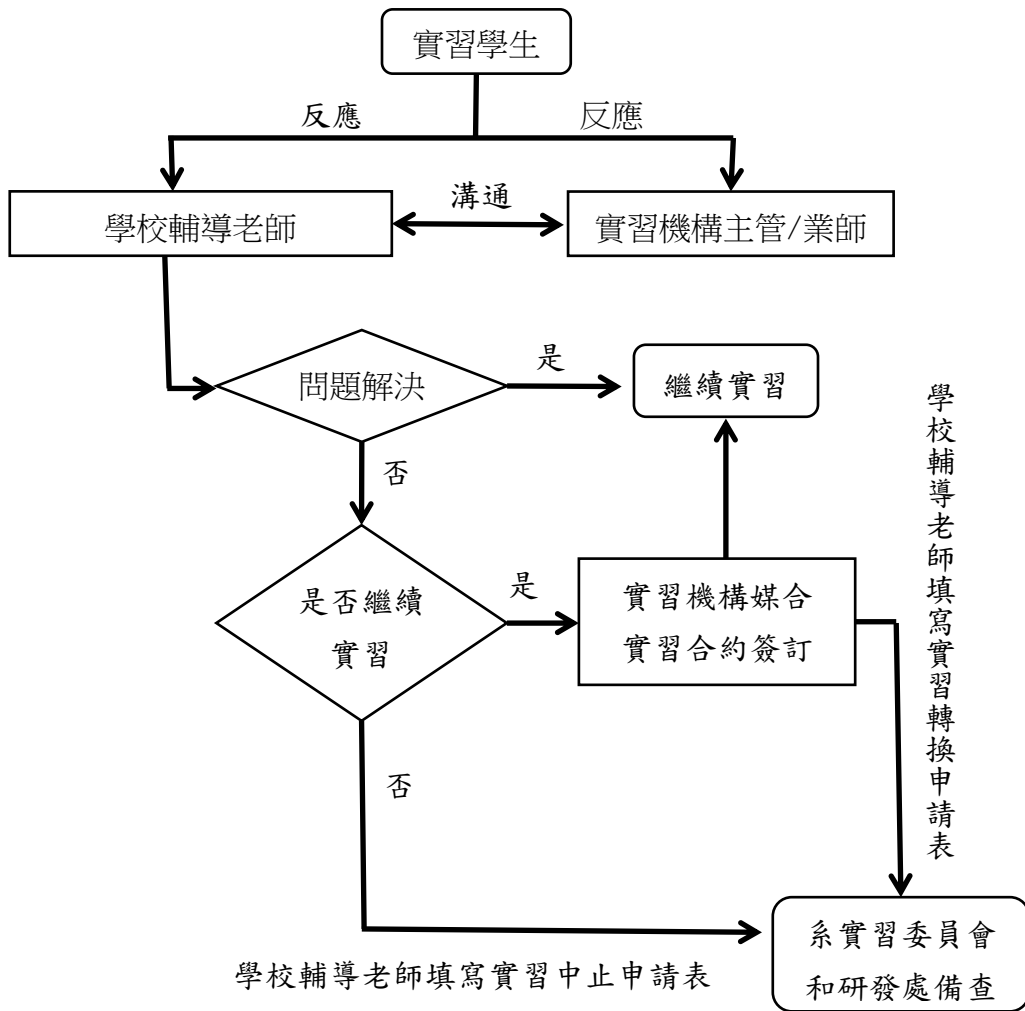
中國科技大學管理學院國際商務系學生校外實習委員會設置要點

中華民國99年9月9日系務會議通過
中華民國99年10月13日院務會議核備
中華民國106年6月23日系課程會議通過
中華民國106年6月23日系務會議通過
中華民國106年7月5日院務會議修正通過
中華民國108年1月23日系務會議通過
中華民國108年09月27日系務會議統一修訂文字
中華民國108年10月18日院務會議統一修訂文字
中華民國111年12月07日系務會議修正通過
中華民國112年1月13日院務會議修正通過

- 一、中國科技大學管理學院國際商務系(以下簡稱本系)為執行及督導本系學生校外實習事宜，特訂定本系學生校外實習委員會(以下簡稱本委員會)設置要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本委員會主要職掌如下：
 - (一)審查學生之實習申請案。
 - (二)依實際需求召開委員會，討論及瞭解學生實習狀況，以利學校教學與企業實習的配合。
 - (三)指定實習輔導教師負責指導與考核，並研討改進實習訓練課程。
 - (四)處理學生實習與生活管理之紛爭與申訴事宜。
 - (五)辦理應於實習行前說明會宣導學校實習申訴管道。
 - (六)其他有關實習合作協調事項。
- 三、本委員會置委員五人，本系系主任為當然委員，其餘四人由本系教師互選之，並應遴聘本系學生代表、家長代表及業界代表至少各1人。委員任期一年，連選得連任。本委員會置主任委員一人，由系主任兼任之，開會時擔任主席。本委員會設執行秘書一人。本委員會開會時得邀請相關人員出席或列席。
- 四、本委員會處理本系實習學生爭議規定如下：
 - (一)本系實習學生發生實習糾紛或爭議時，應儘速調解；調解不成立時，應依勞資爭議處理法或相關規定，儘速公平公正辦理。
 - (二)實習學生於實習訓練期間，訂約之一方如有違背契約義務情事者，另一方得經由本系系主任向本會提請召開會議請求仲裁。
 - (三)實習學生於實習期間，若合約執行有任何疑議，應提交本會處理。
- 五、本委員會處理前項糾紛或爭議時，準用民事訴訟法迴避條款之相關規定。

- 六、學生實習權益受損之申訴機制及處理流程，如附件。
- 七、本委員會開會時必須二分之一(含)以上之委員親自出席始可開議，經出席委員二分之一之同意始可決議。
- 八、本要點未規定事項依本校學生校外實習辦法及相關規定辦理。
- 九、本要點經系務、管理學院院務會議通過，自發布日施行。

中國科技大學校外實習課程不適應處理流程



中國科技大學 國際商務系 ○○學年度 學生校外實習轉換實習機構申請表

姓名		學號	
學制/班級		課程名稱	
原實習機構		實習部門	
實習期間		離職日期	
新申請實習機構		實習部門	
實習期間		擬報到日	
實習狀況			
轉換實習原因			
學生意見 (檢討與改善)			
輔導老師意見 (檢討及評估)			
申請人簽章	輔導老師簽章	系主任簽章	研發處簽章

申請日期： 年 月 日

*請提系實習委員會備查或檢討

*所有欄位不得空白

中國科技大學 國際商務系 ○○學年度 學生校外實習中止申請表

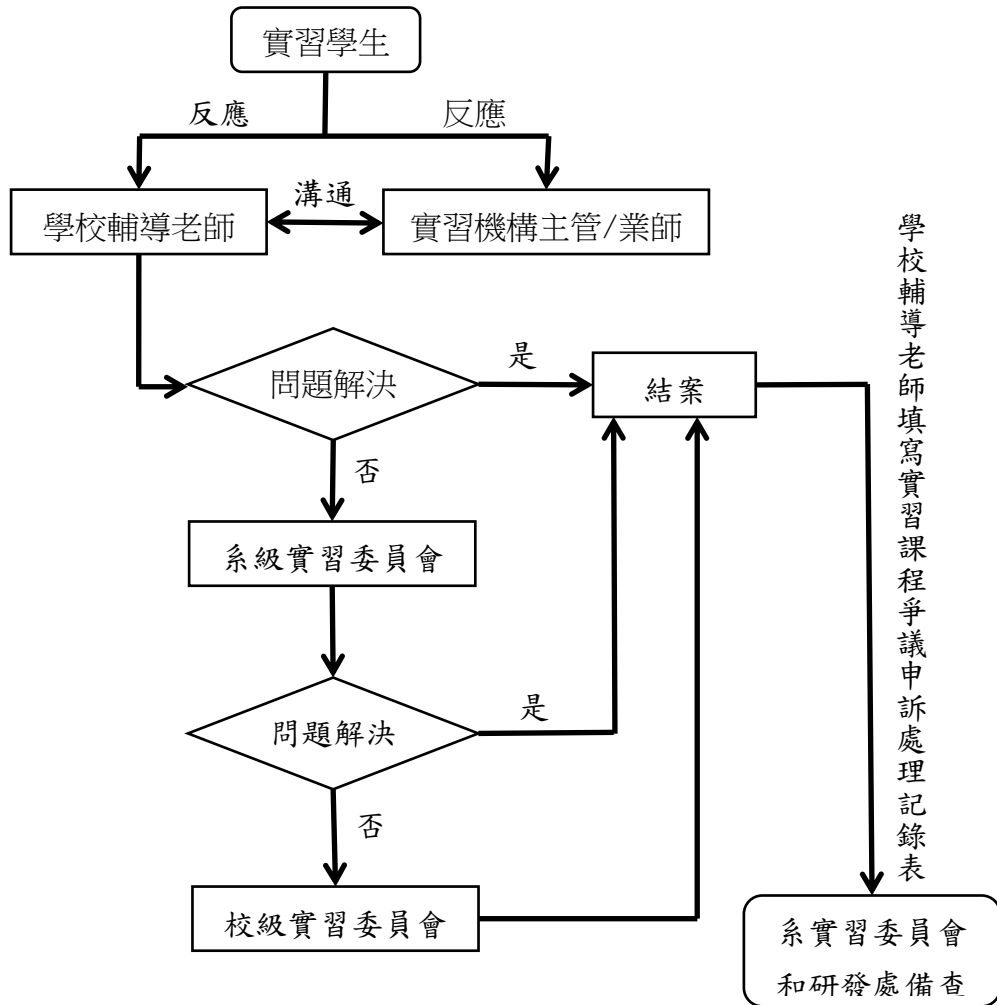
姓名		學號	
學制/班級		課程名稱	
實習機構名稱		實習部門	
實習期間		離職日期	
實習狀況			
中止實習原因			
學生意見 (檢討與改善)			
輔導老師意見 (檢討及評估)			
申請人簽章	輔導老師簽章	系主任簽章	研發處簽章

申請日期： 年 月 日

*請提系實習委員會備查或檢討

*所有欄位不得空白

中國科技大學校外實習課程爭議申訴處理流程



中國科技大學國際商務系○○學年度 學生校外實習爭議與申訴處理記錄表

科系		學生姓名		學生學號	
輔導老師		實習機構		業師/單位主管	
問題描述	處理時間： 問題描述：				
處理過程					
處理結果					
學生簽章	輔導老師簽章	系主任簽章	研發處簽章		

記錄日期： 年 月 日

*請提系實習委員會備查或檢討

*所有欄位不得空白